



GHIDUL ROTARACT



Rotary International

Prefață

Rotaract a evoluat rapid în scurta dar dinamică lui istorie. La începutul anilor 1960, cluburile Rotary din lume au început să sponsorizeze grupuri universitare de tineri în cadrul proiectelor de Servicii în Folosul Comunității.

Președintele Rotary International (RI) pentru anul 1967-68, Luther Hodges, și Consiliul Director RI au realizat că această activitate a clubului are relevanță internațională, și Rotaract a fost aprobat în 1968 ca program oficial pentru cluburile Rotary. Primul club care a obținut carta a fost Rotaract Club din North Charlotte, North Carolina, S.U.A. la data de 13 Martie 1968.

Câteva decenii mai târziu, proiectul Rotaract a devenit o puternică rețea de cluburi în peste 170 de țări și regiuni ale lumii întregi, cu peste 145.000 de membri în peste 6.400 de cluburi - organizate astfel încât tinerii (cu vârste între 18 și 30 de ani) să poată servi nevoilor fizice și sociale ale comunităților de care aparțin, să își lărgescă legăturile de prietenie și contactele profesionale și să înțeleagă lumea.

Rotarieni, Rotaractieni precum și tineri ce doresc să devină membrii unui club Rotaract pot beneficia de informațiile utile ce se găsesc în paginile acestui ghid.

Scopul acestui ghid este:

- Să informeze Rotarieni despre modul în care este organizat un club Rotaract.
- Să furnizeze Rotarienilor și Rotaractienilor informații despre administrarea clubului Rotaract.
- Să explice modul în care Rotaract se integrează în structura Rotary.
- Să arate modul în care operează Rotaract la nivel districtual.
- Să ofere o imagine de ansamblu asupra activităților desfășurate de Rotaract.
- Să ofere informații despre resursele Rotary International, disponibile atât Rotarienilor cât și Rotaractienilor.

Cuprins

Prefață

1 Introducere în Rotaract 5

Rotaract: Membru cheie al familiei Rotary
Activități desfășurate de Cluburile Rotaract
De ce să punem bazele unui Rotaract ?

2 Organizarea unui Rotaract 7

Cum să pornești ?
Identificarea nucleului de bază pentru un Club Rotaract
Întâlniri cu caracter informațional
Întâlniri pentru organizare
Înmânarea Cartei Clubului Rotaract

3 Administrarea și programul clubului 11

Structura
Rolurile și responsabilitățile comitetului Clubului
Comisiile Clubului Rotaract
Programul întâlnirilor

4 Structura districtului și câteva precizări 15

Rolurile Guvernatorului Districtului, Secretarului Districtului
și Reprezentanților Districtului Rotaract
Comitetul Districtual Rotaract
Întâlniri Districtuale
Activități Multidistrictuale, Întâlniri și Organizații
Întâlniri Regionale și Internaționale

5 Rotaract și Rotary International 21

Politica Programelor
Administrarea Programelor
Servicii
Evenimente speciale

6 Resurse 25

Resurse ale Rotary International
Resurse ale Fundației Rotary
Alte Resurse

7 Rotaractul în Acțiuni 31

8 Formulare Administrative și Documente Constituționale 35

1

Introducere în Rotaract

Cluburile Rotaract contribuie la efortul global de a aduce pace și înțelegere lumii întregi. Acest efort pornește la nivelul comunității dar nu se oprește doar aici. Rotaractienii au acces la multiplele resurse ale Rotary International și Fundației Rotary. Rotary International asigură sprijin administrativ care ajută la înflorirea cluburilor Rotaract.



Rotaract: Membru cheie al familiei Rotary

Rotary International este o organizație internațională pentru profesioniști de elită cu peste 29.000 de cluburi Rotary și 1,2 milioane de membri. Fiecare club Rotaract este născut de un club Rotary. Această naștere este rezultatul preocupării Rotary pentru ca tinerii, sau “Noua Generație”, să aibă un rol activ în viața comunității lor precum și oportunități de dezvoltare profesională. Rotaract reprezintă motorul acestor două lucruri.

Organizarea unui club Rotaract este una dintre activitățile care aduce clubului Rotary cele mai multe satisfacții. Programul Rotaract oferă Rotarienilor posibilitatea de a deveni mentori dinamici pentru tinerii interesați în a aduce servicii comunității lor precum și comunității globale. Rotarienii pot oferi resurse pentru Rotaractienii ce vor deveni profesioniști și lideri ai comunității. Pe de altă parte, clubul Rotaract poate aduce un plus de energie clubului Rotary, idei inovatoare, mărește sprijinul în realizarea proiectelor și contribuie la dezvoltarea viitorilor membri Rotary.

Cluburile Rotaract se dezvoltă pe cont propriu și se autofinanțează la nivel local. Lucrând în cooperare cu Rotary care îi sponsorizează ca parteneri în activități, Rotaractienii reprezintă o parte importantă a familiei Rotary.

Statutul Tip al Clubului Rotaract deține rolul clubului sponsor Rotary în Articolele III, V, și XIII.

Activități desfășurate de cluburile Rotaract

Vă puteți întreba “Ce fac mai exact cluburile Rotaract?”. Cluburile Rotaract organizează o varietate de proiecte și activități, care depind în primul rând de interesele membrilor clubului. În orice caz, sunt trei tipuri de activități incluse în programele Rotaract: pregătire profesională, formare de lideri și proiecte de caritate și ajutor. Aceste domenii asigură un program echilibrat care oferă experiență și ocazii pentru evoluția fiecărui Rotaractian.

Pregătire profesională

Activitățile de pregătire profesională trebuie să-i ajute pe membrii Rotaract să înțeleagă mai bine mediul profesional și oportunitățile de afaceri din comunitate.

Aceste activități subliniază rolul Rotaractienilor în dezvoltarea economică a comunității și ilustrează modul în care abilitățile dezvoltate din actele de caritate pot ajuta la rezolvarea problemelor de la locul de muncă.

Fiecare club Rotaract trebuie să ofere ocazii de pregătire profesională prin intermediul unor activități precum:

- seminarii speciale de pregătire profesională și vocațională
- informare despre tehnologia afacerilor
- seminarii de management și marketing
- conferințe despre afaceri și etică profesională
- prezentări despre finanțe și capital necesar pentru începerea unei afaceri

Rotarienii “nași” pot îmbunătăți pregătirea profesională a Rotaractienilor cu sfaturi practice în domeniul afacerilor. Proiectele comune de pregătire profesională Rotaract – Rotary sunt o bună ocazie pentru Rotaractieni de a face cunoștință cu Rotarienii “nași”.

Formarea de lideri

Astfel de activități îi ajută pe Rotaractieni să devină lideri mai eficienți în viața lor personală, învățându-i totodată să dezvolte și să sprijine cluburi puternice cu proiecte relevante. Subiecte importante ce se adresează liderilor includ:

- îmbunătățirea abilităților de vorbire în public
- tehnici de prezentare a programului Rotaract unor potențiali membri
- numirea responsabililor de proiecte și asigurarea de viitori responsabili
- găsirea modalităților de publicitate și promovare a proiectelor
- obținerea de resurse financiare pentru a asigura evoluția clubului
- evaluarea proiectelor

Servicii în folosul comunității

“Ajutor înainte de toate” este crezul care ghidează clubul Rotary. Proiectele de caritate și ajutor sunt concepute pentru a îmbunăți calitatea vieții pretutindeni. Aceste proiecte se ocupă de probleme grave ale zilelor noastre cum ar fi violența, drogurile, SIDA, foamea, mediul înconjurător și analfabetismul. Fiecărui club Rotaract i se cere să ducă la bun sfârșit cel puțin două proiecte mari de caritate pe an, unul pentru comunitate, altul care să promoveze înțelegerea pe plan internațional. Fiecare proiect trebuie să-i implice pe toți sau aproape pe toți membrii clubului.

Articolul VII al *Statutului Tip al Clubului Rotaract* explică activitatea clubului și schițează proiecte.

De ce să punem bazele unui Rotaract ?

Tinerii de astăzi vor deveni părinții, profesioniștii, oamenii de afaceri și șefii comunității de mâine. Cu ajutorul unor programe precum Rotaract, ei pot obține “uneltele” și abilitățile necesare pentru a deveni membri responsabili și eficienți ai comunității. Acum este timpul ca Rotary să se concentreze asupra viitorului provocând noile generații să-și testeze talentele, să-și dezvolte abilitățile și să rezolve problemele pe care le vor întâlni în viață. Programul Rotaract le poate oferi membrilor săi abilități ce pot fi împărtășite cu generațiile viitoare.

2

Organizarea unui Club Rotaract

Cluburile Rotary trebuie să înțeleagă foarte bine programul înainte de a crea un nou club Rotaract. Acest ghid este doar una din sursele disponibile cu informații despre Rotaract. “Nașii” potențiali ai unui club Rotaract trebuie să se consulte cu alți Rotarieni și Rotaractieni ce sunt deja implicați în Rotaract, pentru a-și forma o părere despre program. Ca și Rotary, Rotaract este divers și fiecare club are calitățile sale unice în funcție de locul din lume unde a luat ființă.



Cum să pornești

Odată cunoscut programul precum și tipul de tineri care ar putea fi interesați de viitorul club Rotaract, sunteți gata să pregătiți o strategie pentru noul club. Există două tipuri de club care pot fi luate în considerare: cluburi comunitare și cluburi universitare. În cluburile comunitare, toți membrii comunității cu vârste între 18 și 30 de ani sunt potențiali candidați la statutul de membru. Organizarea unui club comunitar este complexă și presupune perseverență. Un Rotarian din clubul sponsor trebuie numit în funcția de îndrumător al noului club, dacă se va opta pentru un club comunitar.

Cluburile universitare sunt formate tot din tineri cu vârste între 18 și 30 de ani, dar care trebuie să urmeze și cursurile unei universități (cluburile stabilite în facultăți vor fi considerate cluburi universitare). Cei care doresc organizarea unui club universitar trebuie să conlucreze strâns cu departamentele administrative ale universităților respective, explicându-le scopul și țelurile cluburilor Rotary și Rotaract. Este important de subliniat că intenția clubului Rotary este ca membrii Rotaract să se conformeze pe deplin regulamentelor studențești.

Dacă se consideră că ar fi atât în interesul clubului cât și al universității se poate adopta varianta numirii unui îndrumător al clubului Rotaract din cadrul universității. Îndrumătorul numit trebuie să fie dispus să lucreze cu studenții într-o sedință în afara orelor de curs și să fie o persoană agreeată de studenți. Îndrumătorul trebuie să conlucreze și cu un membru al clubului Rotary în vederea stabilirii unei strategii de recrutare a viitorilor membri ai clubului Rotaract.

Deși cluburile comunitare oferă o flexibilitate și o autonomie mai mare decât cluburile universitare, amândouă s-au dovedit a fi variante de succes în diferite părți ale lumii. Este necesar ca organizatorii și îndrumătorii clubului să studieze Planul Organizatoric al Clubului Rotaract precum și Formularul de Înscriere Rotaract care se găsesc în secțiunea “Formulare Administrative și Documente Constituționale” din prezentul ghid Rotaract.

Secțiunea următoare conține strategii detaliate pentru recrutarea potențialilor membri precum și pașii ce trebuie urmați de aceștia pentru a putea obține recunoașterea de către R.I. Este recomandat ca Rotarieni să conlucreze cu foști sau actuali Rotaractieni, întrucât aceștia pot oferi un real ajutor în cadrul acestui proces.

Cluburile deja înființate pot opta pentru înființarea unor noi cluburi Rotaract ca parte a programului de extindere a cluburilor. În cazul unei asemenea inițiative Rotaractienii ar trebui să consulte clubul naș sau să identifice un alt club Rotary după care să urmeze aceiași pași descriși mai sus.

Sponsorizarea multiplă a unui club Rotaract:

Un club Rotaract poate fi organizat și sponsorizat de mai multe cluburi Rotary cu următoarele precizări:

- este necesar obținerea aprobării (în scris) a guvernatorului districtului
- circumstanțele trebuie să fie de asemenea natură încât crearea mai multor cluburi Rotaract sponsorizate fiecare de câte un singur club Rotary, să ducă la o divizare artificială a comunității sau mediului universitar.
- se va crea un comitet Rotaract format din reprezentanți ai tuturor cluburilor naș
- fiecare membru rotaract va consimți să se supună regulamentelor Rotaract

Identificarea nucleului unui club Rotaract:

Odată determinat tipul de club Rotaract (universitar sau comunitar), este timpul adoptării unei strategii de recrutare a membrilor. Pentru identificarea potențialilor membri se poate începe cu fiii și fiicele membrilor Rotary.

Se poate opta și pentru cooptarea tinerilor angajați sau asistenți ai rotarienilor. Potențiali membri ai clubului Rotaract pot fi și studenții care au beneficiat de diferite burse oferite de Rotary sau care au participat la schimburi gestionate de Rotary. Centrele comunitare, bisericile, cluburile de sănătate, universitățile, programele comunitare pot fi o foarte bună sursă de membri. Din acest punct de vedere se pot folosi orice surse ce pot oferi membri cu un bun potențial.

Pentru mai multe precizări referitoare la calitățile membrilor Rotaract se poate consulta Articolul IV din Statutul Tip al Clubului Rotaract.

Întâlnirea informațională:

Odată identificat nucleul clubului, clubul Rotary trebuie să organizeze o întâlnire informațională în cadrul căreia vor fi prezentate domeniile de interes ale clubului precum și modalitățile de realizare a scopurilor propuse. Iată câteva idei pentru organizarea unei astfel de întruniri:

- invitarea unui rotarian din clubul naș care să ureze bun venit membrilor și să facă o scurtă descriere a ceea ce reprezintă Rotary
- invitarea unui rotaractian (Reprezentant Districtual Rotaract sau Ofițer al Clubului Rotaract), pentru explicarea scopurilor și activităților clubului Rotaract precum și a obligațiilor ce le revin membrilor clubului.
- Rugații pe cei interesați să devină membri să completeze Formularul de Înscriere în Rotaract.

Întruniri Organizatorice

Odată ce potențialii membri și-au manifestat interesul pentru club, se va trece la organizarea și planificarea viitoarelor acțiuni. Pentru menținerea unui entuziasm ridicat, este recomandat ca întrunirile să se desfășoare la o distanță mai mică de două săptămâni una de cealaltă. Fiți atenți și la păstrarea unei liste care să conțină numele, adresele, telefoanele și adresele de e-mail ale celor care participă la ședințe pentru a-i putea anunța din timp de eventualele schimbări survenite. Încurajați membrii să își invite prietenii pentru a putea mari numărul membrilor.

Nu există o limită a întrunirilor organizate înaintea oficializării noului club Rotaract. Dezvoltarea fiecărui club este unică, cu toate acestea, este de preferat respectarea următoarelor indicații:

- este indicată identificarea potențialilor viitori președinți și organizarea de alegeri pentru funcțiile de președinte, vice-președinte, secretar, trezorer și membrii Consiliului Director.
- stabilirea unei taxe anuale (între 5 și 100 USD – în funcție de volumul de activități planificate de club).
- Stabilirea unei date precum și a unui loc de întrunire. Clubul trebuie să se întrunească cel puțin de două ori pe lună.

Înmânarea Cartei clubului Rotaract

Odată cu formarea unui nucleu puternic se va trece la oficializarea clubului de către R.I. Se recomandă un număr minim de 15 (cincisprezece) membri. În conformitate cu Declarația Politicii Clubului Rotaract, viitorul club ar trebui să adopte mai întâi **Statutul Tip al Clubului Rotaract** cu toate amendamentele lui.

Planul Organizatoric al Clubului Rotaract ar trebui completat cu membrii care au participat la cel puțin 60% din activitățile și întrunirile clubului. Planul Organizatoric trebuie semnat de președintele clubului naș, și de guvernatorul districtului și trimis împreună cu 50 USD la Sediul Central Mondial al R.I. sau la Biroul Informațional ce deservește aria în care își desfășoară clubul activitatea. În unele cazuri se acceptă plata în monedă locală printr-un agent fiscal al R.I. Vă rugăm să consultați Anuarul Oficial al R.I. pentru o listă a agenților fiscali autorizați.

Odată cu certificarea clubului Rotaract, clubul Rotary naș va primi un atestat care va fi înmânat clubului Rotaract. De asemeni vor fi trimise și câteva materiale printre care se vor găsi Anuarul Internațional Rotary și informații despre resursele pe care R.I. le pune la dispoziția clubului pentru sprijinirea diverselor proiecte pe care clubul le dezvoltă.

Ceremonia inaugurală

Ceremonia inaugurală a clubului marchează recunoașterea oficială de către R.I. a noului club, acesta fiind de obicei, un moment emoționant din viața clubului Rotaract. Atestatul de Înființare Rotaract este trimis președintelui clubului Rotary naș în aproximativ patru săptămâni de la data la care Secretariatul R.I. primește Planul Organizatoric al Clubului Rotaract. Clubul(rile) Rotary naș pot opta pentru organizarea și găzduirea ceremoniei. Ei pot lua în considerare și eventualitatea invitării unor lideri districtuali cum ar fi Guvernatorul Districtului, Președintele Districtului, Reprezentantul Districtului Rotaract la această ceremonie pentru a ajuta la integrarea noului club în district. Fiecare ceremonie este unică așa încât nu are un format bine stabilit.

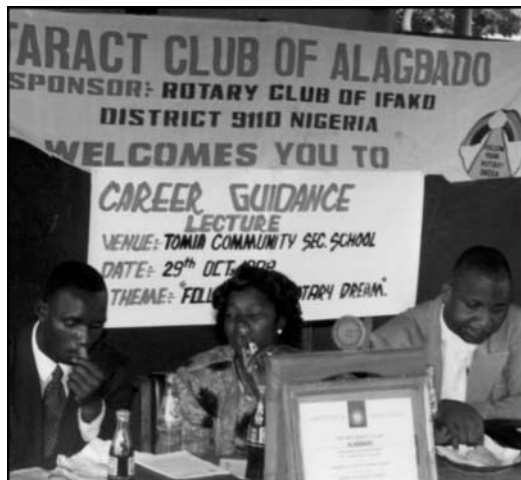
Ceremonia de Instaurare

Un alt moment special pentru clubul Rotaract îl constituie instaurarea Comitetului Director. Aceasta poate fi o bună ocazie pentru o ceremonie, în cadrul căreia noii membri ai Comitetului Director ar fi oficial recunoscuți ca fiind conducătorii clubului. Viitorul Președinte al Clubului Rotary naș trebuie de asemeni invitat, pentru ai cunoaște pe membrii Comitetului Director. Aceasta va duce la o bună comunicare între Clubul Rotary și Clubul Rotaract.

3

Administrarea și programul clubului

Odată cartat noul club, Rotarienii vor deveni numai îndrumători ai clubului, Comitetul Director urmând a se ocupa de activitatea clubului și proiectele sale. Pentru a putea menține un club viabil și sănătos, este necesară formarea de lideri puternici, devotați și interesați de menținerea într-o stare cât mai bună celorlalți membri.



Structura

Sub conducerea președintelui clubului Rotaract, membrii clubului vor planifica activități de dezvoltare profesională, formare de lideri, proiecte în serviciul comunității, proiecte internaționale, colecte de fonduri și activități sociale. Este rolul Consiliului Director să revizuiască și să aprobe aceste proiecte.

Comitetul Director se compune din: președinte, ex-președinte, vice-președinte, secretar, trezorer, trei directori, precum și alți ofițeri considerați necesari de președinte și de club.

Consiliul este organul de conducere al clubului și se întrunește cel puțin o dată pe luna. Membrii clubului pot participa la ședințele Comitetului în calitate de observatori.

Ca o problemă de procedură, se recomandă ca majoritatea problemelor clubului să fie tratate în cadrul acestor întruniri și nu în cadrul ședințelor ordinare ale clubului. Consiliul trebuie să aducă la cunoștința clubului toate problemele discutate în cadrul ședințelor precum și hotărârile luate. Orice raport al Consiliului trebuie discutat în cadrul clubului la o dată cât mai apropiată de momentul prezentării lui. Viitorul președinte desemnat trebuie să participe la ședințele Consiliului pentru a-și forma aptitudinile necesare conducerii clubului și pentru a fi la curent cu toate acțiunile acestuia. Consiliul, împreună cu viitorul președinte trebuie să analizeze acțiunile desfășurate până în acel moment și pe cele viitoare. Abilitatea președintelui de a lucra cu membrii consiliului demonstrează, în final, capacitatea lui (ei) de a conduce clubul.

Asemeni unui Consiliu Director al unei firme sau companii Consiliul Director al clubului trebuie să aibă grijă ca acțiunile întreprinse de să nu aducă respectivul club în situația în care acesta să nu mai fie solvabil din punct de vedere financiar. Totodată el va avea și responsabilități administrative, având grijă ca recrutarea de membri și colectele organizate să fie corelate cu programul de activități a clubului astfel încât tot clubul să rămână activ și puternic.

Rolul și atribuțiile membrilor Consiliului.

Funcția de președinte.

Ca lider al clubului, președintele îi ajută pe membri să se formeze ca lideri, și se va strădui să asigure dezvoltarea profesională a clubului. De asemeni el va avea grijă ca toate acțiunile clubului, fie ele comunitare sau internaționale să fie promovate cu succes și să fie duse la bun sfârșit. Președintele va stabili abilitățile și domeniile de interes ale fiecărui membru și le va împărtăși responsabilități în cadrul proiectelor clubului.

Președintele este responsabil de buna desfășurare a activităților clubului, împărțirea responsabilităților, precum și de stabilirea orarului întâlnirilor. Președintele trebuie să își întocmească un plan de activitate pentru întregul an, și pe cât posibil, chiar înainte de a-și începe exercitarea funcției de președinte. ”Sumarul Planurilor și Obiectivelor Rotaract” dă câteva indicații în legătură cu alcătuirea acestui plan.

Președintele conduce ședințele ordinare ale clubului precum și ședințele Comitetului Director. Președintele trebuie să păstreze contact regulat cu: președintele clubului naș (prin intermediul activităților comune și a întrunirilor); Reprezententul Districtului Rotaract (prin participarea clubului la acțiunile și întâlnirile districtului); R.I. (prin participarea la Întilnirile Pre-Convenție ale Rotaract și la Conferința anuală).

Pentru a înlesni comunicarea, un buletin informativ (conținând proiectele cele mai reușite ale cluburilor Rotaract) va fi distribuită clubului naș, reprezentantului districtual precum și la R.I. Cu aprobarea Consiliului Director președintele numește toate comisiile ordinare speciale și urmărește bunul mers al proiectelor cu ajutorul vice-președintelui.

Funcția de vice-președinte:

Vice-președintele, deține o funcție cheie în cadrul clubului, el având rolul de a ajuta președintele în a duce la bun sfârșit obiectivele, activitățile și proiectele anului. El trebuie să aibă grijă de resursele clubului (din punct de vedere al resurselor pe care le au membrii lui).

Este important ca el să conlucreze foarte strâns cu președintele. Acest lucru se poate dovedi de folos cluburilor care aleg în funcția de vice-președinte pe președintele din anul ce va urma. Vice-președintele va prezida toate întrunirile la care președintele va absentă. Vice-președintele va activa și în cadrul Consiliului Director, în calitate de membru *ex-officio* al tuturor comisiilor. În plus vice-președintele acționează și ca *officer-at-large*, responsabil cu toate atribuțiile pe care i le va desemna președintele.

Un vice-președinte bine organizat și responsabil este de multe ori cheia unui an Rotaractian strălucit. Vice-președintele poate prelua din sarcinile administrative ale președintelui, permițându-i acestuia din urmă să acorde atenție mai mare dezvoltării proiectelor și activităților clubului.

Funcția de secretar.

Secretarul clubului are multe responsabilități și de aceea este nevoie de o persoană foarte atentă la detalii și foarte bine organizată. Pentru ușurarea misiunii sale, clubul poate numi un secretar-asistent care să fie familiarizat cu responsabilitățile funcției și să ofere sprijin secretarului. Deoarece secretarul se va ocupa de corespondența cu Rotary, agențiile exterioare, potențiali membri, R.I., și cu alte cluburi Rotaract, cel ce va ocupa această funcție trebuie să aibă abilități de comunicare. Secretarul este și de purtător de cuvânt al clubului, totodată înregistrând și păstrând toate actele clubului. El are obligația de a face rezumatul discuțiilor purtate la ședințele Comitetului Director și la ședințele clubului. În momentul în care un membru al clubului Rotaract ajunge la vârsta de 30 de ani secretarul va trimite secretarului clubului naș formularul “Notice of Rotaract Alumnus (Potențial Rotarian)”.

Funcția de Trezorer

În calitate de administrator al fondurilor, trezorerul este responsabil de solvabilitatea și stabilitatea financiară a clubului. Trezorerul conduce comitetul de finanțe, lucrează cu comitetul de conducere pentru a mări bugetul, a aduna taxele și toate fondurile strânse de club.

De asemenea, trezorerul plătește facturile și cheltuielile clubului.

Trezorerul raportează situația financiară a clubului la fiecare întâlnire și verifică registrele la sfârșitul anului fiscal. Trezorerul ar trebui să se consulte cu persoana ce a deținut această funcție anterior, precum și cu trezorerul clubului naș Rotary și cu un contabil calificat.

Înregistrarea și administrarea fondurilor clubului este o responsabilitate importantă ce impune analiză constantă. Deseori, cluburile Rotaract numesc și un trezorer adjunct care să asiste trezorerul. Acest lucru asigură continuitate și asigură un înlocuitor competent în caz de nevoie.

Toți membrii de conducere Rotaract trebuie să beneficieze de training la nivel de district prin participarea la un seminar de una sau două zile, seminar ce va fi condus de comitetul districtului Rotaract în coordonare cu districtul Rotary International.

Articolele V, VI, VIII și IX din Statutul Tip al Clubului Rotaract oferă mai multe detalii despre structura clubului Rotaract.

Comitetele Clubului Rotaract

Comitetele clubului sunt vitale pentru buna desfășurare a activităților Rotaract. Președintele numește cinci comitete permanente cu acordul membrilor din conducere, așa cum este prevăzut în *Statutul Tip al Clubului Rotaract*.

Acestea ar fi Biroul de Servicii al Clubului, Comitetul de Binefacere, Comitetul de Relații Internaționale, Comitetul pentru Dezvoltare Profesională și Comitetul de Finanțe.

În caz de nevoie, pot fi constituite și alte comitete. Comitetele se întâlnesc cel puțin o dată pe lună pentru a discuta planurile și activitățile ce urmează a fi comunicate președintelui. Toate activitățile și cheltuielile comitetelor vor fi aprobate de către consiliul de conducere.

Biroul de Servicii al Clubului:

Acest comitet elaborează strategii pentru includerea de noi membri, întocmește sumarul ședințelor, scrie și distribuie buletinul clubului și organizează activități de grup pentru membrii clubului.

Comitetul de Binefacere:

Acest comitet analizează propunerile și elaborează planuri pentru proiectul anual de binefacere al clubului, coordonând realizarea proiectului/proiectelor.

Comitetul de Relații Internaționale:

Acest comitet analizează propunerile și elaborează planuri pentru proiectul anual internațional al clubului, coordonând realizarea proiectului/proiectelor. Acest comitet se mai ocupă și de alte activități care promovează înțelegerea internațională între membrii clubului și în societate. Comitetul pentru Dezvoltare Profesională: Acest comitet analizează sugestiile și organizează planuri pentru dezvoltarea profesională a membrilor clubului, coordonând programele și proiectele din acest sector.

Comitetul de Finanțe:

Acest comitet se ocupă de colectarea de taxe, precum și de strângerea fondurilor pentru administrarea clubului. Trezorerul îndeplinește funcția de președinte al acestui comitet.

Programe de întruniri

Programele pot include întâlniri cu oameni de seamă ai comunității, profesori universitari, oameni de afaceri importanți, oaspeți străini, sau excursii în locuri istorice, vizite la diverse firme și fabrici.

Unele întâlniri pot fi plănuite pentru informare despre programe Rotary sau proiecte Rotaract. Pentru ca întâlnirile să fie interesante și dinamice, formatul programului poate varia (discursuri, dezbateri, video, retroproiector, excursii, divertisment etc.)

Deși președintele ar trebui să analizeze tot conținutul programelor, este posibil ca el/ea să numească un responsabil cu programul anual de întâlniri sau să roage diferiți membri să organizeze un program de întâlniri în fiecare an. Cu cât sunt implicați mai mulți Rotaractieni, cu atât mai originale vor fi programele. De asemenea, clubul Rotary naș poate fi o excelentă sursă pentru programe interesante.

Răspândiți vestea

Cluburile Rotaract pot produce un comunicat sau o publicație cu știri pentru a informa membrii clubului despre activitățile viitoare sau cele anterioare. Acest tip de informație trebuie comunicat clubului Rotary naș, precum și membrilor importanți ai comunității care sprijină clubul Rotaract.

Cluburile trebuie să dea astfel de exemplare Guvernatorului de District, Reprezentantului Rotaract pe District și clubului Rotary International pentru informarea acestora despre activitățile clubului.

Este mult mai probabil ca proiectele să fie sprijinite dacă clubul Rotary și realizările sale sunt cunoscute publicului. Astfel, se poate contribui la construirea unei imagini pozitive a clubului Rotary în comunitate. La fel de importantă este răspândirea numelui Rotaract în comunitate pentru a putea atrage noi membri.

Relațiile publice trebuie îndreptate către mai multe ținte precum oficialii guvernamentali pe plan local, comunitatea de afaceri, lideri și organizații civice, oameni direct implicați în proiectele Rotaract.

Campaniile de relații publice nu se fac la întâmplare; acestea cer timp, efort și planificare. *Relații Publice Eficiente: Ghid pentru Cluburile Rotaract* (257 – EN) este o sursă excelentă ce poate fi folosită de Rotaractieni în diferite situații, de la declarații de presă pentru a atrage noi membri până la cereri de sprijin financiar pentru proiecte.

4

Structura Districtului

Activitățile Rotaract la nivel de district sunt ocazii pentru proiecte comune între cluburile Rotaract, pentru instruirea noilor membri din conducere, comunicarea propunerilor pentru îmbunătățirea funcționării clubului, promovarea extinderii clubului Rotaract și în alte regiuni.



Rolurile Guvernatorului de District și al Reprezentantului Districtului Rotaract

Guvernatorul de District

Fiecare din cele mai mult de 500 de districte Rotary din lume este condus de către un Guvernator de District, un Rotarian ales care este deja membru de conducere a Rotary International și reprezentant al Conducerii Rotary International în teritoriu.

Guvernatorul de District se ocupă de organizarea și evoluția cluburilor Rotaract și numește un Președinte al Districtului Rotaract și un Comitet al Districtului Rotaract (compus din Rotarieni) care să se implice în aceste probleme. Acest comitet organizează noi cluburi Rotaract în district, îmbunătățește comunicarea între cluburile Rotaract și planifică training la nivel de district pentru membrii de conducere Rotaract.

Președintele Districtului Rotaract

Președintele Districtului Rotaract este un Rotarian numit de către Guvernatorul districtului care îl ajută în publicarea programului Rotaract, promovarea organizării de noi cluburi Rotaract și administrarea programului Rotaract în cadrul districtului. De asemenea, președintele asigură îndrumarea necesară membrilor Comitetului Districtului Rotaract pentru atingerea acestor obiective.

Președintele Districtului Rotaract poate dezvolta un program Rotaract printr-o campanie activă de publicitate. Președintele trebuie să fie o sursă competentă atât pentru Rotaract cât și pentru Rotary și trebuie să se ocupe de îndrumarea Reprezentantului Districtului Rotaract.

Reprezentantul Districtului Rotaract

Reprezentantul Districtului Rotaract este un Rotaractian ales de către cluburile Rotaract din district prin vot secret. În districtele unde nu există decât un singur club Rotaract reprezentantul districtului este cel mai recent ex-președinte Rotaract sau actualul președinte în cazul în care clubul este recent înființat.

Reprezentantul Districtului Rotaract este punctul de legătură dintre cluburile Rotaract și Comitetul Districtului Rotaract (compus din Rotarieni) și Rotary International.

Pentru a putea îndeplini această funcție în mod eficient, Reprezentantul Districtului Rotaract trebuie să dezvolte o puternică rețea de comunicare între cluburi. Aceeași rețea poate fi folosită pentru a primi informații atât din cadrul districtului, cât și de la Rotary International, incluzând programul Rotaract și materiale promoționale, materiale pentru îndrumarea noilor membri din conducere, informații despre evenimente speciale precum Săptămâna Internațională Rotaract (săptămâna 13 martie), exemplare din revista lunară THE ROTARIAN , ziarul ROTARY WORLD, și ROTARY NEWS.

La rândul său, Reprezentantul Districtului Rotaract trebuie să ofere districtului și Cartierului Internațional Rotary International rapoarte despre proiecte Rotaract excepționale ce urmează a fi promovate pe plan internațional.

Cluburile Rotaract îl pot ajuta pe Reprezentantul Districtului prin informarea regulată despre orice schimbare din cadrul cluburilor. Reprezentantul numește comitetul districtului Rotaract (compus din Rotaractieni).

Comitetul Districtului Rotaract

Reprezentantul Districtului Rotaract poate numi un comitet al districtului Rotaract compus din cel puțin cinci membri Rotaract din diferite cluburi ale districtului. Numărul membrilor numiți în acest comitet variază în funcție de mărimea districtului și de planurile Reprezentantului de District pentru acel an.

Comitetul districtului Rotaract organizează proiecte la nivel de district, face recomandări pentru a întări legăturile dintre cluburi și lucrează cu Rotarieni pentru a înființa noi cluburi și sesiuni de training la nivel de district pentru membrii conducerii Rotaract.

ÎNȚĂLNIRILE DISTRICTUALE

Două întâlniri districtuale de o mare importanță se desfășoară în fiecare an: Întrunirea Districtului Rotaract și Conferința Districtului Rotaract.

Întrunirea Districtului Rotaract

Scopul Întrunirii Districtului Rotaract constă în asigurarea formării viitorilor membri de conducere. Această întâlnire poate fi ținută oricând după alegerile din cadrul cluburilor. În mod normal, acest lucru este făcut înainte de anul Rotary în care membrii de conducere își exercită atribuțiile. Ea este planificată și implementată de reprezentatul și președintele Districtului Rotaract alături de comitetele aferente.

Printre participanții la Întrunirea Districtului Rotaract se regasesc viitorii membri, directorii și președinții Comitetelor; actualul și viitorul reprezentant al Districtului Rotaract, Guvernatorul, comitetul format din Rotarieni și cel format din Rotaractieni; președintele comitetului Rotaract și membrii săi și îndrumătorii clubului Rotaract.

Conferința presupune o combinație de mai multe sesiuni generale și discuții în grupuri mici menite să asigure formarea ofițerilor de club Rotaract și a președinților comitetelor și să stabilească relații între conducerea clubului Rotaract, clubul naș Rotary și conducerea districtului. Sesiunile individuale conțin discuții cu privire la rolurile ce la revin diverșilor ofițeri de club. Sesiunile generale se pot adresa activităților Rotaract la nivel districtual, oferind totodată ocazia schimbului de idei cu privire la activitățile sociale, la dezvoltarea relațiilor dintre membri. Programul ar trebui realizat de către reprezentanții Districtului Rotaract, președintele acestuia și să fie aprobat de către guvernatorul Districtului.

Aceste sesiuni generale sunt conduse, de obicei, de către reprezentanții Districtului Rotaract, cu asistența președintelui comitetului. Sesiunile în grup sunt conduse de Rotaractieni, fiecare grup având desemnați Rotarieni pentru a-i îndruma și a le oferi informațiile necesare. Aceste întruniri reprezintă ocazia ideală pentru Rotaractieni în vederea dezvoltării capacității lor de conducere.

Rotarieni și Rotaractienii din Comitetul Districtual Rotaract, ar trebui să planifice împreună toate aspectele întâlnirii. Pe lângă conducerea întâlnirii, reprezentanții Districtului Rotaract, au rolul de a recomanda Rotaractienilor să conducă discuțiile de grup și totodată să încurajeze prezența la întâlniri.

Cheltuielile cluburilor aflate în curs de dezvoltare urmează a fi plătite de către clubul naș, sau atunci când circumstanțele obligă, printr-un contract financiar între cluburile Rotary, districtului Rotary și participanții Rotaract. Aprobarea propunerii finale de finanțare a Întâlnirilor Districtului Rotaract revine Guvernatorului.

CONFERINȚA DISTRICTULUI ROTARACT

O Conferință a Districtului Rotaract oferă Rotaractienilor, posibilitatea de a se întâlni și de a sărbători succesele înregistrate de-a lungul anului. Conferința oferă, de asemenea, ocazia schimbului de informații și idei, evaluarea proiectelor realizate și propunerea altora noi, consolidând spiritul de echipă și prietenie.

La acest eveniment ar trebui să participe toți Rotaractieni din district, precum și Rotarieni care fac parte din Comitetul de District Rotaract, îndrumătorii clubului și Guvernatorul Districtului. Conferința poate fi organizată la sfârșitul lunilor mai sau iunie, într-o zonă centrală astfel încât să ofere accesul facil atât din punct de vedere economic cât și al transportului pentru Rotaractienii din întregul district. Este important de reținut ca acest eveniment să nu coincidă cu Întâlnirea Pre-Convenție Rotaract.

Toate detaliile întâlnirii trebuie planificate de către Rotaractienii și Rotarieni din comitetele districtuale. Actualii și viitorii reprezentanți Rotaract ar trebui să-și asume primii responsabilitatea coordonării întâlnirii.

Costurile conferinței pot fi acoperite în moduri variate. Deseori, fondurile generale ale cluburilor Rotaract și districtului sunt utilizate pentru acoperirea cheltuielilor, iar Rotaractienii plătesc o taxă înscrisă care include masa, divertismentul și cazarea în cazul în care întâlnirea durează mai mult de o zi.

Nu există un ghid pentru conținutul programului, dar, cu toate acestea, ar trebui să fie informativ și plăcut. Luând în considerare interesele Rotaractienilor din district, actualii și viitorii Reprezentanți Rotaract, în colaborare cu comitetul districtual Rotaract, ar trebui să realizeze un program care să motiveze participanții și să promoveze relațiile de prietenie în cadrul districtului. Sesiunea plenară poate prezenta discursuri ținute de reprezentanți ai agențiilor guvernamentale regionale sau organizații comunitare a căror cunoștințe și perspicacitate ar fi informative și inspirante pentru Rotaractieni. În cazul în care conferința se concentrează asupra unei teme specifice pe care reprezentanții Districtului Rotaract au dezbătut-o de-a lungul anului, se aleg specialiști în domeniile respective. Totodată, această sesiune oferă oportunitatea Rotaractienilor de a-și pune în valoare calitățile de dansatori, muzicieni sau artiști și de a recunoaște meritele anumitor Rotaractieni sau cluburi serviciile extraordinare aduse în favoarea comunității de-a lungul întregului an. Acesta reprezintă momentul ideal pentru alegerea Reprezentanților Districtului Rotaract pentru anul următor, permițând astfel un an întreg în vederea pregătirii și formării pentru funcție.

Sesiunile discuțiilor în grup pot urma orice format, incluzând:

- ateliere pentru proiecte de caritate la care participă diverși specialiști
- schimburi de experiență
- dezbateri în grup pe probleme specifice ale districtului recomandările fiind ulterior raportate la o ședință deschisă în cadrul sesiunii generale

În general clubul Rotaract este rugat să găzduiască întâlnirea, ceea ce implică asigurarea spațiului desfășurării evenimentului și organizarea logisticii conferinței.

Contactați reprezentatul districtului Rotaract pentru a obține datele acestor două întâlniri. Pentru districtele cu doar unul sau doua cluburi Rotaract aceste întâlniri sunt deosebit de importante și nu ar trebui să fie neglijate. Cu toate acestea, dacă resursele sunt limitate, o coordonare a întrunirii și/sau a Conferinței Districtului Rotaract cu Întrunirea sau Conferința Districtului Rotary poate fi benefică.

Acest lucru asigură întâlnirea directă, dintre Rotarienii și Rotaractienii districtului și o mai bună înțelegere a clubului Rotary ajutând totodată la creșterea transparenței Rotaract.

Activități, întruniri și organizații multidistrictuale

Activitățile multidistrictuale sunt proiecte sponsorizate de către Rotaract (diferite de întâlnirile Rotaract) care implică cluburi din două sau mai multe districte. Spre exemplu, în Japonia, Rotaractienii organizează un proiect multidistrictual pentru a sărbători “Ziua Națională Rotaract”, făcându-și publicitate care atrage noi membri.

Pentru a organiza un asemenea proiect, un district Rotaract trebuie să ofere Sediului Central Mondial RI documentație prin care să ateste aprobarea reprezentanților Districtului și guvernatorilor districtelor participante, precum și susținerea acordată de cel puțin două treimi din cluburile Rotaract din fiecare district.

Odată aprobat de către Secretarul Central Mondial, proiectul trebuie să fie direct supravegheat de către reprezentanții districtului Rotaract. Aceștia au datoria de a clarifica cluburilor faptul că participarea este voluntară și costurile trebuie să fie achitate prin contribuții minime în locul unei taxe obligatorii plătită de fiecare membru în parte.

Toate grupurile care desfășoară proiecte multidistrictuale ar trebui să înainteze un raport anual – împreună cu fotografii – privind situația financiară și desfășurarea proiectului la Secretarul Central Mondial. Aceste rapoarte sunt folosite pentru a prezenta activități Rotaract multidistrictuale încununate de succes în ziarul Rotary World, revista The Rotarian, Rotaract News și alte publicații RI.

Întâlnirile multidistrictuale sunt conferințe, seminarii care implică reunirea cluburilor Rotaract din câteva districte cu scopul de a discuta unele probleme de o importanță care depășește atribuțiile districtului. Desfășurarea acestor întâlniri necesită ca reprezentantul districtul – gazdă să asigure guvernatorilor interesați o copie a temei întâlnirii care să conțină, totodată, data, locul, serviciile, participanții, programul, bugetul.

Guvernatorul gazdă trebuie de asemenea să aprobe orice întâlnire multidistrictuală. Reprezentantul districtului Rotaract are datoria de a informa directorul(ilor) RI al zonei(elor) și secretarul general RI în privința evenimentului. În plus, întâlnirile multidistrictuale la nivel mondial au nevoie de aprobare din partea directorului(ilor) RI al zonei (elor) și al consiliului RI. Propuneri pentru astfel de întâlniri, incluzând toate informațiile de mai sus, ar trebui înaintate de către reprezentatul districtului – gazdă către Rotary International cu mult timp înaintea întâlnirii pentru a asigura suficient timp de dezbateri comisiei RI.

Organizații multidistrictuale, deseori numite Organizații Informaționale Multidistrictuale (MDIOs), se pot constitui în scopul răspândirii informațiilor și facilitării comunicării dintre Cluburile Rotaract din districtele interesate. Aprobarea acestor organizații trebuie asigurată de către guvernatorii districtelor implicate și Consiliul RI. Reprezentanții Rotaract ai districtelor implicate alcătuiesc membrii organizației. Fondurile necesare pentru realizarea activităților organizațiilor multidistrictuale trebuie obținute numai pe bază de voluntariat.

Organizațiile multidistrictuale nu au putere de decizie sau atribuții legislative, excepție făcând deciziile cu privire la activitățile întreprinse de organizații pentru care fiecare membru are un vot.

Întâlnirile regionale și internaționale

Întâlnirea Rotaract Pre–Convenție

Întâlnirea Rotaract Pre–Convenție, sponsorizată de către RI, adună Rotaractienii și Rotarienii din lumea întreagă cu scopul schimbului de idei pentru proiecte și consolidarea prietenilor. Această întâlnire este ținută, de obicei, în iunie, înaintea Convenției RI și îi aduce la curent pe participanți cu noile activități și politici. Recunoaște proiecte deosebite ale cluburilor Rotaract din întreaga lume și oferă posibilitatea Rotaractienilor să-și împărtășească ideile cu membri de conducere și personalul RI. Aceasta este o întâlnire la care orice reprezentant al districtului Rotaract și președinte de club trebuie să participe.

Convenția RI

Rotaractienii sunt invitați și încurajați să participe la Convenția RI care durează patru zile succedând Întâlnirea Rotaract Pre–Convenție. Rotaractienii iau parte la foruri speciale, ateliere, expunere de proiecte și sesiuni plenare. Participarea la Convenția RI oferă posibilitatea Rotaractienilor să cunoască mai profund Rotary, internaționalitatea sa și serviciile sale în lume. De asemenea clarifică modul în care Rotaract se încadrează în familia Rotary.

INTEROTA

INTEROTA este o întâlnire Rotaract internațională care are loc o dată la trei ani. Este o oportunitate pentru Rotaractieni să cunoască o altă cultură, să viziteze obiectivele turistice locale și să vadă ce fel de activități și proiecte dezvoltă omologii lor. Printre locațiile întâlnirilor INTEROTA din trecut se numără Africa de Sud, Turcia și Mexic.

Spre deosebire de întâlnirea Întâlnirea Rotaract Pre–Convenție, INTEROTA nu este sponsorizată de RI. Mai degrabă, Rotaractienii se întrec pentru a găzdui acest eveniment. În cadrul întâlnirii, delegații din mai multe țări prezintă propuneri de conferință pentru viitoarea INTEROTA, totodată participanții votează următorul loc de întâlnire. Înainte ca un club sau district Rotaract să facă o propunere pentru a găzdui INTEROTA, au nevoie de aprobarea actualului guvernator de district și a directorului RI din regiunea lor. Odată ce o locație este aleasă Rotaractienii gazdă trebuie să înainteze o propunere către Consiliul RI pentru aprobare, așa cum este descris în secțiunea “Întâlnirile Rotaract Multidistrictuale” din Manualul de Procedură RI. De asemenea trebuie să se asigure că guvernatorii districtelor și directorii RI sunt informați în privința planului întâlnirii în anii ce preced evenimentul.

Atâta timp cât nu este o întâlnire oficială Rotary International, RI recunoaște anvergura acestui eveniment și susține INTEROTA prin aprobarea conținutului programului și prin reprezentarea conducerii RI a evenimentului.

5

ROTARACT ȘI ROTARY INTERNATIONAL

Politica programului

Politica de conducere pentru programul Rotaract vine de la Consiliul RI (care este format din 18 ex-gubernatori de district din întreaga lume) și de la președintele RI (care este anual ales de către cluburile Rotary). În fiecare an președintele RI numește un comitet Rotaract al cărui rol este să sfătuiască Consiliul în privința schimbărilor propuse în politica programului. Rotaractienii și Rotarienii care doresc să propună schimbări programului Rotaract ar trebui să lucreze alături fie de acest comitet, fie de membrul Consiliului din regiunea lor pentru a aduce sugestiile lor în atenția Consiliului.



Schimbările aduse programului Rotaract care pot afecta Constituția și legea locală a Rotary International sau Constituția RI și legile locale ale cluburilor Rotary trebuie să fie luate în considerare și dezbătute pe baza Consiliului de Legislație. Acesta este corpul legislativ al RI. Programul Rotaract nu are un corp legislativ separat care să analizeze amendamentele constituționale. Dacă un club Rotaract sprijină o asemenea schimbare analiza propunerii ar trebui urmărită de către clubul Rotary naș. Acesta nu este obligat să înainteze o asemenea propunere în numele clubului Rotaract Consiliului de legislație.

Programul Administrativ

Secretariatul RI și Rotaract

Secretariatul RI este format din Sediul Central Mondial din Evanston, Illinois, S.U.A. și din cel opt Birouri informaționale din Argentina, Australia, Brazilia, India, Japonia, Coreea, Philippine și Elveția. Personalul RI este dedicat asigurării unui serviciu excelent în cadrul programului Rotaract din întreaga lume.

Comunicare

Buna comunicare între RI, cluburile Rotaract și cluburile naș Rotary este cheia sănătății și dezvoltării acestui program important. Pentru a facilita acest lucru, scrisori privind acest program sunt trimise în fiecare an de către RI Sediul Central Mondial care conțin actualizări ale programului, informații despre noi publicații și anunțuri despre activități speciale cum ar fi Săptămâna Mondială Rotaract și Întâlnirea Rotaract Pre-Convenție. Cluburile Rotaract ar trebui să facă un efort deosebit pentru a menține RI informat asupra activităților lor.

Tematica aleasă de președintele RI

În fiecare an președintele RI introduce o tematică specială care are ca scop unirea proiectelor de caritate ale cluburilor Rotaract și Rotary naș, cu cele ale cluburilor Rotaract și Rotary din lume. Cu această tematică președintele invită cluburile Rotaract să contribuie la efortul Global de a spori înțelegerea și pacea în lume.

Comitetul Rotaract RI

În fiecare an președintele RI desemnează un comitet internațional cu scopul de a oferi consultanță Consiliului cu privire la programul Rotaract. A devenit o obișnuință pentru comitet să includă atât Rotarieni cât și Rotaractieni din întreaga lume. Cei interesați să înainteze propuneri Consiliului cu privire la programul Rotaract trebuie să lucreze alături de Comitetul Rotaract RI. Rotaractienii interesați să lucreze cu acest comitet ar trebui să aibă o scrisoare din partea unui Rotarian adresată președintelui ales RI prin care să fie recomandat(ă) drept un(o) candidat(ă) demn(ă) de încredere. Toate întâlnirile comitetului sunt stabilite în funcție de hotărârea președintelui ales.

Certificarea, înregistrarea și desființarea clubului Rotaract

Secretariatul RI acționează ca un administrator central pentru cluburile Rotaract. Fiecare nou club Rotaract are datoria să înainteze “Planul de Organizare al Clubului Rotaract” biroului Central de Servicii RI din zona sa și să achite o taxa de 50 USD. Aceste informații devin o parte computerizată a cluburilor oficiale Rotaract, păstrate la Sediul Central Mondial, făcând posibilă promovarea comunicării internaționale și regionale între cluburile Rotaract.

În fiecare an, cluburile Rotaract au obligația de a oferi informații actualizate către Sediul Central Mondial pentru a-i asigura de acuratețea acestor date. RI va desființa cluburile Rotaract (pentru o listă completă a altor motive pentru care un club Rotaract poate fi desființat vă rugăm să consultați Art. III., Secțiunea 5 din Statutul Tip al Clubului Rotaract și Secțiunea 19 din Declarația Politicii Rotaract) dacă corespondența este returnată la Secretariat și personalul RI nu poate să intre în legătură cu președintele prin reprezentantul Districtului Rotaract, cu Președintele Districtului Rotaract, secretarul clubului naș Rotary sau cu Guvernatorul Districtului.

Aceste persoane au la dispoziție 90 de zile pentru a oferi informații actualizate către RI, după care clubul Rotaract va fi desființat. Această politică face esențial ca cluburile Rotaract să depună numele și adresele președinților cluburilor sau a persoanelor de contact *în fiecare an*, astfel încât nu numai informațiile corecte despre cluburi să apară în Anuarul Internațional Rotaract, cât și pentru a preveni desființarea unor filiale Rotaract.

Pe de altă parte, dacă în timpul anului Rotary președintele sau persoana de contact face schimbări, trebuie să anunțe Rotary International pentru ca scrisorile trimise de către Secretariat să nu fie returnate.

Dacă un club Rotaract vrea să fie reînființat după ce a fost desființat de Rotary, pot face acest lucru oricând atâta timp cât au sprijinul clubului naș Rotary. Dacă această cerere este înaintată într-un an de la data oficială desființării nu mai este nevoie să plătească cei 50 USD. În caz contrar, taxa trebuie plătită.

Servicii

Anuarul Internațional Rotaract

În fiecare an, secțiunea Anuarul Oficial al Secretariatului trimite tuturor cluburilor Rotaract un Formular Personal Rotaract pentru a verifica informațiile cu privire la adresele și activitățile acestora. Returnarea formularului înainte de 1 aprilie garantează includerea în Anuarul Internațional Rotaract. Aceste rapoarte trebuie trimise la:

Official Directory
Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evenston, IL 60201, USA
Fax: 847-328-8554

Înaintând formularul Raportului Anual Rotaract, cluburile își pot arăta interesul pentru participarea la proiectele internaționale Home Hosting și Partner Club.

THE ROTARIAN, *Rotary World* și *Rotaract News*

Secretariatul RI crează materiale promoționale pentru a ajuta programul Rotaract. În primul rând, printre publicațiile Rotaract se regăsesc The Rotarian, Rotary World și Rotaract News. Primul dintre acestea este publicat lunar, fiind revista oficială a RI precum și una internațională pentru oamenii de afaceri și profesioniști.

Rotary World este un ziar tipărit de 5 ori pe an care include reportaje despre proiecte inovatoare privind cluburile și districtele în comunități din lumea întreagă. Rotaract News este o circulară bianuală publicată exclusiv pentru publicul Rotaractian.

Pentru a dezvolta temele abordate de aceste publicații cluburile Rotaract sunt rugate să prezinte anual fotografii și "Formularul de Raport al Proiectului" în care să detalieze proiecte de caritate comunitare și internaționale. Comunicarea clubului dumneavoastră este esențială în asigurarea succesului Rotaract pe plan internațional. Orice club Rotaract înregistrat ar trebui să primească un exemplar din Rotary World și Rotary News. În caz contrar este posibil să nu fie înregistrat corect și atunci ar trebui să contacteze Sediul Central Mondial imediat.

Evenimente speciale

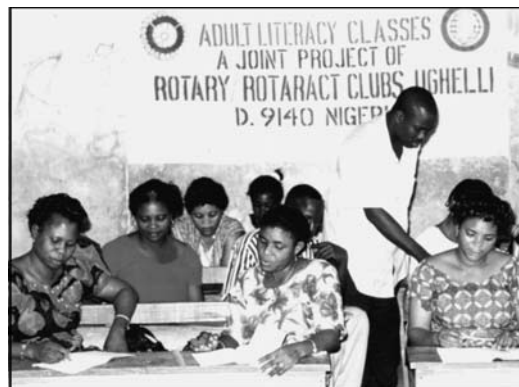
Săptămâna Mondială Rotaract

În săptămâna 13 martie cluburile Rotaract din întreaga lume și nașii lor se reunesc pentru a celebra Săptămâna Mondială Rotaract. Această sărbătoare coincide cu data oficială înființării primului club Rotaract de către Rotary International. În cadrul acestei săptămâni, cluburile Rotaract sunt invitate să se alăture cluburilor naș Rotary pentru a desfășura unele activități împreună.

6

RESURSE

Unul dintre principalele scopuri ale cluburilor Rotaract este de a asigura servicii atât pe plan local, cât și pe plan internațional. Rotary International și Fundația Rotary au o varietate de programe, activități pentru a susține efortul cluburilor Rotary și Rotaract în dezvoltarea proiectele lor. Secțiunea



următoare detaliază programele, activitățile Rotary International și Fundației Rotary, și explică cum poate obține clubul Rotaract informații suplimentare. Publicațiile trecute ca resurse mai jos pot fi comandate din ultimul RI Catalog (019-EN), sau completând Formularul de Comandă al Publicațiilor care trebuie trimis la Centrul de Servicii din zona dumneavoastră. În plus, web site-ul RI (www.rotary.org) conține o vastă gamă de informații.

Resursele Rotary International

Departamentul Programelor RI acționează ca un filtru de informații cu privire la activitățile mondiale ale clubului și districtului. Prin publicațiile programului său și baza de date a proiectului, personalul programului îi poate ajuta pe Rotaractieni să dezvolte proiecte de calitate prin împărtășirea experienței și cunoștințelor altor persoane din întreaga lume.

Baza de date a proiectelor conține câteva sute de modele și idei precum și organizarea resurselor, asigurând informații concise asupra proiectelor de servicii internaționale, vocaționale și comunitare. Rotarieni și Rotaractieni sunt încurajați să înalteze proiectele lor pentru o posibilă luare în considerare astfel încât și alții să beneficieze din experiența lor. Pentru a obține informații din baza de date a proiectelor, contactați Departamentul de Programe la Sediul Central Mondial RI, specificând ce tipuri de exemple de proiecte doriți să primiți.

SIDA

Consiliul RI încurajează cluburile Rotary să lucreze împreună cu agenții de sănătate guvernamentale și cu organizații non-guvernamentale pentru a spori atenția membrilor lor și a întregii comunități cu privire la educarea și prevenirea SIDA. Cluburile Rotary au fost rugate de către Consiliu să folosească materialele Programului Națiunilor Unite despre HIV/SIDA (UNAIDS) pentru lărgirea activităților de colaborare cu Interactienii și Rotaractienii. Aceștia din urmă pot atrage atenția asupra consecințelor SIDA printre semenii lor.

Pentru mai multe informații, consultați publicația RI, Rotary Responds to AIDS (604-EN).

Copii defavorizați

Recunoscând faptul că o parte vulnerabilă cu totul specială a populației este reprezentată de către copii, RI's Children at Risk încurajează cluburile să desfășoare proiecte care să aline suferințele copiilor care trăiesc în condiții deosebit de dificile, acest lucru pentru ca ei să crească în spiritul

păcii, demnității, toleranței, libertății și egalității.

Importanța acordată unui astfel de program este rezultatul aprobării și susținerii RI a drepturilor copiilor la hrană, adăpost, asistență medicală, educație și protecție împotriva abuzurilor și a violenței, indiferent de rasă, naționalitate sau religie.

Proiectele serviciilor cuprinse de Children at Risk subliniază atenția asupra foametei analfabetismului și educației primare, asistență medicală și imunitate, comunități și școli sigure, prevenirea asupra consumului de alcool și droguri, rezolvarea problemei locuințelor stabile.

Grija pentru vârstnici

Cum așteptările oamenilor de la viață cresc, grija pentru oamenii în vârstă este o nevoie crescândă în multe comunități. Această activitate de Servicii Comunitare este proiectată pentru a încuraja cluburile Rotary și Rotaract să realizeze proiecte care să răspundă nevoilor sociale, fizice, vocaționale și educaționale ale vârstnicilor. Proiectele cu această temă integrează bătrânii în activități comunitare și îi ajută să doboare barierele dintre generații.

Pentru mai multe informații consultați publicația RI Learning from Experience (621-EN).

Prevenirea consumului de droguri și alcool

Prin sporirea măsurilor de prevenire a consumului de droguri și alcool, RI atrage atenția asupra unei probleme de proporții globale.

Cluburile Rotary și Rotaract sunt încurajate să realizeze proiecte comunitare prin care să contribuie la reducerea acestor abuzuri în societate.

Acest lucru se poate realiza prin intermediul unor programe particulare care evidențiază pericolul la care individul este expus.

Datorită importanței aducerii la cunoștință cu cât mai devreme posibil a acestei probleme, Rotaractienii se află în poziția ideală de a-i educa pe copii și pe semenii lor în această privință.

Pentru mai multe informații consultați publicația RI Combating Substance Abuse (627-EN).

Interact

Interact este o organizație internațională de servicii și cluburi sociale pentru adolescenții de 14 – 18 ani care dezvoltă abilități de conducere, responsabilitatea cetățenească, promovând înțelegerea și pacea internațională.

Fiecare club Interact este sponsorizat de un club local Rotary – cu rol de consilier – dar se autoguvernează și se autosusține. În fiecare an, clubul Interact realizează un proiect de servicii comunitare și unul care promovează înțelegerea și bunăvoința internațională. Interactul este totodată și o organizație socială.

Membrii săi dezvoltă o vastă rețea de prieteni prin schimburi cu cluburile locale și din diferite țări. Interactienii din cadrul unei comunități constituie potențiali membri Rotaract.

Pentru mai multe informații consultați publicația RI Interact Handbook (654-EN) sau pe președintele Distritului Interact.

Combaterea Foametei

Sărăcia este în creștere și una dintre cele mai importante consecințe este lipsa hranei. RI încurajează cluburile Rotary și Rotaract să realizeze proiecte pentru combaterea acestei probleme să reducă substanțial malnutriția, mortalitatea infantilă, foametea cronică și să elimine bolile majore determinate de nutriție inadecvată.

Pentru mai multe informații consultați publicația RI Combating Hunger and Poverty Through Rotary (307-EN).

Programe de alfabetizare

Prin acest program Cluburile Rotary și Rotaract analizează problema analfabetismului și dezvoltă proiecte educaționale pentru adulți și copii.

Pentru mai multe informații consultați publicația RI Rotary Promotes Literacy (601-EN)

Programul de protejare al planetei

Acest program se adresează preocupărilor crescânde privind starea mediului înconjurător. Cluburile Rotaract și Rotary pot ajuta la creșterea grijii pentru ecologie și mediu în propriile case, comunități și în lumea întreagă. Oricând este posibil, orice proiect Rotaract ar trebui să rezolve probleme de mediu.

Pentru mai multe informații consultați publicația RI Preserve Planet Earth Handbook (378-EN).

Programe RCC (Rotary Community Corps)

Programele Rotary Community Corps (RCC) încurajează cluburile Rotary și Rotaract să identifice non-Rotarieni cu abilități de conducere și care au nevoie de asistență tehnică și organizațională pentru a defășura proiecte de dezvoltare locală. Programele RCC sunt organizate și sprijinite financiar de Rotary, Rotaract sau Interact. Scopul acestui program este de a dezvolta abilități de conducere și resurse locale la costuri reduse.

Pentru mai multe informații consultați publicația RI Rotary Community Corps (RCC) Program Handbook (770-EN).

Programul de voluntari Rotary

Acest program implică Rotarieni, Rotaractieni și non-Rotarieni în proiecte de voluntariat comunitare și internaționale. Programul de voluntari Rotary este creat să-i implice pe Rotarieni/Rotaractieni în programe de voluntariat în cadrul comunității proprii, să asigure cunoștințe de specialitate sau aptitudini necesare proiectelor comunitare, să crească și să faciliteze participarea în toate tipurile de activități voluntare.

Rotaractienii interesați să-și folosească experiența și cunoștințele în cadrul unui astfel de proiect ar trebui să caute ocazii în comunitate și în district. Cei care nu pot găsi asemenea ocazii și sunt dornici să se implice într-un program de voluntari în afara districtului ar trebui să contacteze președintele Serviciului Vocațional din district și să completeze formularul de înregistrare RI pentru oportunitățile de voluntariat Rotary. Voluntarii ar trebui să se angajeze independent în cadrul unor programe Rotary sau non Rotary folosindu-și astfel experiența.

Pentru mai multe informații consultați publicația RI Rotary Volunteers Handbook (263 EN).

Premiile Rotary pentru Tineri

(Rotary Youth Leadership Awards - RYLA)

Organizate la nivel de club Rotary, districtual sau multidistrictual, seminariile se concentrează asupra temelor de interes pentru studenți și tineri profesioniști. Participanții fac schimb de idei, explorează posibilități de carieră, află mai multe despre Rotary, se informează despre organizarea proiectelor de caritate pentru tineri și comunitate, și discută modalități de a rezolva problemele familiale, sociale și profesionale.

Legătura dintre Rotaract și RYLA se realizează la mai multe nivele. În unele cazuri Rotaractienii sunt selectați de către clubul Rotary să participe la seminariile RYLA. Cluburile Rotaract pot lucra cu un club Rotary sau cu un comitet de district RYLA pentru organizarea seminarului. Seminariile RYLA oferă o excelentă sursă de viitori membri Rotaract.

Rotaractienii interesați să afle mai multe despre activitățile RYLA, ar trebui să contacteze clubul Rotary naș, Guvernatorul Districtului sau să consulte publicația RI Rotary Youth Leadership Awards Guidelines (694-EN).

Pace și Rezolvarea Conflictelor

Eforturile Rotarienilor pentru pace și rezolvarea conflictelor, se concentrează asupra unor arii de interes pentru toate comunitățile precum terorismul, uzul de arme, violanța domestică/familială, intoleranța etnică și religioasă, deteriorarea orașelor, lipsa spațiilor de recreere, lipsa locuințelor și șomajul. Prin intermediul unor astfel de proiecte și activități, Rotarienii și Rotaractienii sunt încurajați să-și arate devotamentul față de pace.

Pentru mai multe informații consultați Building Peace in the Community (377-EN).

Programul Internațional de Servicii Comunitare (WCS-World Community Service)

Rolul acestui program este de a încuraja cooperarea internațională, finalizarea proiectelor care duc la îmbunătățirea standardelor de viață și satisfacerea nevoilor primare; și, totodată, de a spori înțelegerea și bunăstarea internațională prin asistență profesională, tehnică și materială.

Un proiect de servicii comunitare este unul în care două cluburi din țări diferite își unesc forțele, răspunzând nevoilor comunității prin asigurarea de fonduri internaționale, asistență voluntară și sprijin material. The World Community Service Projects Exchange (754-EN) grupează proiecte care au nevoie de parteneri internaționali pentru cluburile Rotary și Rotaract.

Cluburile Rotaract pot grupa proiecte care au nevoie de sprijin în WCS Projects Exchange cu aprobarea clubului sponsor Rotary. Informații despre WCS Projects Exchange pot fi găsite și pe site-ul RI.

O altă sursă WCS este rețeaua de informații Donations-in-kind (DIN-Donations Information Network), o bază de date care înglobează bunuri și servicii oferite de către Rotarieni și Rotaractieni pentru a fi folosite în proiecte WCS.

Pentru mai multe informații și formulare de înregistrare pentru acest program, consultați the World Community Service Handbook: A Guide to Action (742-EN).

Schimbul de experiență între tineri

Acest program trimite elevi de școală primară să învețe și să călătorească în străinătate pe durata unui an școlar cu scopul pentru a promova pacea și înțelegerea internațională. Elevii care beneficiază de acest program, cu vârsta între 15 și 19 ani, sunt găzduiți de familii ajungând să cunoască viața, cultura și educația din țara respectivă.

Fiind sponsorizate de cluburile Rotary care trimit și primesc elevii, selectarea se face în conformitate cu procedurile sugerate de Consiliul RI. Elevii selectați sunt potențiali viitori membri Rotaract.

Pentru mai multe informații contactați președintele din district al programului sau consultați Youth Exchange Handbook (746-EN).

Resursele Fundației Rotary

Prin programele sale de schimb culturale, educaționale și umanitare, Fundația Rotary asigură asistență financiară proiectelor internaționale Rotary/Rotaract care au ca scop promovarea păcii și înțelegerii în lume. Principiile după care sunt analizate cererile de sponsorizare necesită ca proiectele să implice două sau mai multe țări și să se conformeze criteriilor stabilite de către garanții Fundației Rotary. În plus, finanțarea este posibilă și în cazul bursei școlare internaționale.

Alocațiile Discovery

Alocațiile Discovery subvenționează activitățile planificate în avans ale cluburilor și districtelor Rotary care desemnează proiecte internaționale semnificative prin suportarea cheltuielilor de transport, masă și auxiliare pentru persoanele selectate de către clubul sau districtul sponsor să călătorească dintr-o țară într-alta. Alocațiile Discovery oferă până la 3,000 USD echipelor de Rotarieni sau de experți conduși de cel puțin un Rotarian să călătorească în altă țară pentru o perioadă nelimitată de timp.

Pentru mai multe informații consultați Humanitarian Grants Programs (130-EN).

Alocațiile pentru voluntarii Rotary

Acest program alocă sume de bani pentru a acoperi costurile de zi cu zi și de transport pentru Rotarieni, foștii membri ai Fundației Rotary și pentru Rotaractienii care vor să se implice într-un serviciu de voluntariat internațional pentru cel puțin patru săptămâni într-un proiect Rotary sau non-Rotary. Pentru a beneficia de finanțare, potențialii voluntari trebuie să fie mai întâi înregistrați în programul de Voluntari Rotary al RI.

Pentru mai multe informații consultați Humanitarian Grants Programs (130-EN).

Studiul în grup (GSE)

Districtele Rotaract beneficiază de împuterniciri pentru a trimite echipe de către patru oameni de afaceri sau profesioniști să viziteze altă țară pentru patru-șase săptămâni pentru a studia instituții de afaceri, meserii așa cum sunt practicate în țara gazdă și pentru a experimenta un nou mod de viață. Fundația Rotary asigură finanțare pentru transportul cu mașina. Rotarieni gazdă achită cheltuielile pentru studiu al echipei vizitatoare. (Copii și nepoții Rotarienilor nu beneficiază de acest program).

Pentru mai multe informații consultați broșura Group Study Exchange (160-EN).

Alocațiile pentru Sănătate, Foamete și Umanitate (3-H)

Un astfel de program oferă finanțare (de la 100,000 la 500,000 USD) pentru proiecte umanitare internaționale la scară largă de la unu la cinci ani, care sunt destinate îmbunătățirii condițiilor de sănătate, combaterea foametei, încurajarea dezvoltării umane și sociale precum și promovarea înțelegerii, bunăvoinței și păcii în lume. Proiectul trebuie să implice cluburi Rotary din două sau mai multe țări. Rotaractienii pot participa la proiecte 3-H, dar neoficial.

Pentru mai multe informații consultați Humanitarian Grants Programs (130-EN).

Burse de ajutor pentru proiecte umanitare internaționale

Acestea sunt destinate susținerii proiectelor umanitare în zone ale lumii unde nu există club Rotaract sau unde clubul local nu poate contribui în mod semnificativ. Aceste alocații asigură până la 15,000 USD, fiecărui dolar corespunzându-i doi dolari investiți de către clubul sau districtul sponsor. Cu toate că proiectele pot fi finanțate și monitorizate de către Rotaractieni, clubul lor sponsor trebuie să fie de acord și să semneze formularul Helping Grant.

Pentru mai multe informații consultați Humanitarian Grants Programs (130-EN).

Matching Grants pentru proiecte umanitare internaționale

Acest program oferă asistență financiară până la 50,000 USD cu scopul de a propune un proiect internațional Rotary. Aceste alocații corespund contribuțiilor cluburilor internaționale Rotary/Rotaract sau fondurile pentru proiect strânse în comun de la clubul sponsor și de la un

club partener Rotary sau Rotaract internațional. Cu toate că proiectele pot fi finanțate și monitorizate de către Rotaractieni, clubul lor sponsor trebuie să fie de acord și să semneze formularul Matching Grant.

Pentru mai multe informații consultați Humanitarian Grants Programs (130-EN).

Bursele Ambasadoriale ale Fundației Rotary

Bursele Ambasadoriale ale Fundației Rotary finanțează studiul în altă țară, timp în care beneficiarii sunt ambasadori ai buneivoințe și pot să vorbească despre țara lor. La întoarcere, fiecare elev ține prelegeri cu privire la experiențele sale internaționale, fapt ce urmărește sporirea înțelegerii în lume. Bursele pot fi acordate pentru unul, doi sau trei ani de studiu. Pe lângă aceasta, există burse culturale ambasadoriale pentru pregătire lingvistică și culturală intensivă în altă țară, fie pentru trei sau șase luni. (Copii și nepoții Rotarienilor nu beneficiază de acest program).

Pentru a afla mai multe despre eligibilitate și termene limită, consultați manifestul Rotary Foundation Ambassadorial Scholarships (132-EN).

Alte Surse

Printre alte surse de informare se regăsesc următoarele website-uri:

www.rotaract.org

- Acest site, numit Centrul Global de Informare Rotaract, este o sursă suplimentară de informații referitoare la programul Rotaract. Include detalii despre cluburi Rotaract din întreaga lume, forumuri în cadrul cărora sunt abordate subiecte de importanță majoră, e-mail gratuit și calendarul evenimentelor. De asemenea, se mai poate găsi un Press Room în se găsește lista evenimentelor și anunțurilor Rotaract curente, Rotaract Handbook on-line, precum și informații cu privire la parteneriatele Rotary-Rotaract.

www.rotaract.de/service/

- Acest site, întreținut de doi Rotaractieni din Germania, pune la dispoziție o dată de baze despre proiectele Rotary, Rotaract și Interact. Descrierile lor sunt downloadabile, și mai există o zonă unde cluburile pot introduce informații despre propriile activități.

www.icufr.org

- The International Computers Users Fellowship of Rotarians, este o asociație a Rotarienilor care folosesc tehnologie computerizată în fiecare zi. Acest site cuprinde câteva link-uri către unele site-uri ale districtelor sau cluburilor Rotary din lume, precum și Rotarians On-line Conference Center (ROCC) care cuprinde forumuri în cadrul cărora se dezbate o mare varietate de subiecte legate de Rotary, dar și mesaje care variază de la teme despre dezvoltarea tehnologiei Internet până la glume și anecdote.

<http://roti.ultra.net.au/index.html>

- Rotarians on the Internet (ROTI), este o altă asociație dedicată celor care vor să îmbine pasiunea lor pentru Rotary cu cea pentru Internet. Rotarienii care administrează acest site doresc cu precădere să țină evidența tuturor cluburilor Rotary care au propriul website. Aici se pot găsi link-uri către site-uri ale cluburilor și districtelor Rotary din întreaga lume, chat room-uri 24 din 24, manuale Rotary on-line și multe alte materiale.

7

ROTARACT ÎN ACTIUNE

Creativitatea și entuziasmul membrilor clubului Rotaract în a finaliza atât proiecte locale cât și proiecte internaționale, nu cunosc limite. În cele ce urmează, sunt exemplificate proiecte Rotaract de mare anvergură, care pot constitui drept sursă pentru inițierea propriilor proiecte.



- Ca răspuns la dezastrele provocate de inundațiile din nordul statului Gujarat din India, clubul Rotaract din Visnagar a realizat proiectul "Eforturi pentru prevenirea bolilor contagioase" pentru a sprijini prevenirea epidemiilor. Datorită inundațiilor mulți au fost uciși, mii au rămas fără case, apa potabilă a fost contaminată, vitele au murit, iar casele și străzile au fost deteriorate sau distruse. Lucrând împreună cu o clinică de medicină preventivă, condusă de clubul lor sponsor Rotary, Rotaractienii au ajutat la oprirea răspândirii epidemiilor, inclusiv malaria și holera. Totodată, a fost inițiată o campanie de informare asupra maladiilor, au fost distribuite tablete de clorină fiecărei case din orașul Visnagar, și au fost arse carcacele vitelor moarte.
O mare parte dintre Rotarieni, Rotaractieni, Interactieni și cei care s-au implicat în Inner Wheel și Rotary Community Corps din cluburile învecinate, au lucrat împreună cu agenții guvernamentale și organizații non-guvernamentale pentru a face din acest proiect un succes.
- Clubul Rotaract din Kampala, Uganda, a folosit "Bandwe Community Health Project" pentru îmbunătățirea prosperității sociale și a calității vieții din comunitatea Bandwe, prin oferirea de îngrijiri medicale primare și generale localnicilor. Zona număra o populație de aproximativ 30,000, dar cu toate acestea nu deținea un centru medical. Prin intermediul acestui proiect, clubul a oferit servicii medicale pentru imunizarea unor boli (inclusiv polio), servicii stomatologice, planificare familială, igienă și nutriție. La început proiectul nu a avut o structură permanentă, vaccinarea făcându-se în aer liber sau într-o sală de clasă.
Datorită sprijinului material și moral acordat de Guvernatorul Districtului, de un Rotarian, membru al clubului din Mengo și clubul sponsor al Rotaractienilor, s-au creat facilități de îngrijire medicală permanente.
- Thalassaemia este o boală de sânge moștenită, iar persoanele afectate necesită transfuzii de sânge permanente. Această boală nevindecabilă, este foarte des întâlnită la copii și numărul cazurilor crește îngrijorător.

Tratamentul pentru această boala nu numai că este foarte dureros dar și extraordinar de scump. Clubul Rotaract din Calcutta de Est, India, a abordat prima dată această problemă în 1991, prin crearea unui centru de donare de sânge, care s-a dezvoltat ulterior într-un proiect de mare anvergură, ce includea și programe de informare și proiecte în colaborare cu școlile din comunitate și cluburile locale.

Succesul acestui proiect a inspirat și alte cluburi Rotaract din India, Israel, Turcia și Anglia să găsească soluții în lupta cu răspândirea bolilor.

- Clubul Rotaract din Curitiba Citade Sorriso, Brazilia, ajută constant comunitatea locală. Proiectul lor "Cetatenie Braziliiana" este unul din multele lor proiecte încununat de succes, întreprinse în colaborare cu clubul Rotary.
El asigură comunității nevoiașe informații, instrucțiuni și sprijin pentru a rezolva problemele din domeniul educației, dreptului, culturii și ecologiei. Membrii clubului organizează seminarii de două zile cu prelegeri ținute de numeroase agenții guvernamentale, non-guvernamentale, publice și private.
Specialiștii le oferă membrilor comunității informații și sfaturi practice despre sănătate, mediul înconjurător și probleme locale.
- Clubul Rotaract din Novi Ligure, Italia, preocupat de problemele economice și sociale au decis să promoveze activități cu scopul de a-i motiva pe tinerii din comunitate și de a-i face conștienți pe oameni de importanța unei comunități de afaceri înfloritoare în regiunea lor.
În cooperare cu consiliu local, o bancă locală și clubul sponsor Rotary din Novi Ligure, cinci referate despre afaceri, finanțe, comunicații și tehnologie au fost prezentate public pe o perioadă de cinci luni. Pe lângă acestea, s-a ținut și un curs de 40 de ore adresat tinerilor profesioniști și potențialilor întreprinzători, din octombrie până în decembrie. Aceste seminarii de formare au fost concepute cu rolul de a-i iniția pe participanți în conducerea societăților mici și mijlocii, și a-i învăța pașii necesari pentru începerea unei afaceri.
- The Twin Cities Rotaract Club din Minneapolis – St. Paul, SUA, a cumpărat o bicicletă și a donat-o unei școli pentru studenți cu nevoi speciale. Acest proiect de caritate a dat o șansă studenților de la Liceul Highview să aibă simpla plăcere de a se plimba cu bicicleta. Acest club mai lucrează cu Rotaract Minsk din Belarus, pentru a colecta haine, rechizite școlare și alte bunuri care sunt trimise unui centru de plasament din Rudensk, Belarus. Clubul local din Belarus se ocupă cu distribuirea bunurilor. Această acțiune s-a bucurat de o intensă mediatizare la televiziune și în presă, ceea ce a dus la o publicitate intensă a clubului Rotaract în cadrul comunității.
- "Project Golden Child", o tabără de patru zile dedicată îmbunătățirii vieții copiilor bolnavi de cancer, a fost organizată de cluburile Rotaract din Districtul 3300, Malaezia. Rotaractienii și Rotarienii din întreaga Malaezie și Singapore, precum și alte organizații care au oferit timp, bani și experiență, au ajutat ca acest proiect să devină realitate. Un grup de Rotaractieni dedicați au adunat fonduri pentru a informa despre greutățile întâmpinate de acești copii, și au devenit "frați/surori" mai mari integându-se în viața și familiile acestora.
Proiectul a fost mediatizat și s-a tipărit o broșură cu informații despre activitățile care au avut loc. Faptul că proiectul s-a ocupat de acești copii a oferit un răgaz bine-meritat părinților și familiilor lor. Rotaractienii implicați în acest proiect au afirmat că în numai patru zile au învățat ce înseamnă lucrul în echipă și au căpătat puterea de a-și învinge temerile.

- Cluburile Rotaract din Moscova, Rusia și Adalar (Istambul), Turcia, au sponsorizat împreună două concerte clasice în folosul copiilor nevoiași. Concertul a fost susținut de o orchestră de cameră din Rusia de renume mondial. Rotaractienii ruși s-au ocupat de logistică și de organizarea călătoriei pentru muzicieni în Turcia, în timp ce Rotaractienii turci au asigurat buna desfășurare a concertului. De asemenea, cele două cluburi Rotaract și-au împărțit atribuțiile pentru a sprijini o organizație pentru copii. În Moscova, beneficiarul acestei acțiuni a fost o clinică de neurologie pentru copii, în timp ce Rotaractienii turci au donat profitul unui centru de plasament.

8

Formulare Administrative si Documente Constitutionale

Acest capitol contine toate formularele si documentele necesare pentru functionarea clubului Rotaract. Paginile din acest capitol pot fi copiate si folosite in locul originalului. Mai jos este o lista de materiale bibliografice ce pot fi gasite in acest capitol.

Lista de Materiale Bibliografice

Furnizori Autorizati de Materiale cu Emblema Rotaract

Specificatii privind Emblemele Rotaract

Lista de Resurse Rotaract

Formular de Comanda pentru Publicatii RI

Statut Tip al Clubului Rotaract

Declaratia Politicii Clubului Rotaract

Rezumatul Planurilor si Obiectivelor Rotaract

Planul Organizarii Clubului Rotaract

Formular de Insciere in Rotaract

Notice of Rotaract Alumnus (Potential Rotarian) 50

Ghid Rotaract

Rapoarte de Proiecte Anuale Rotaract

Calendarul Rotary International

Birouri de Informatii si Regionale ale Secretariatului RI

Furnizori Autorizati de Materiale cu Emblema Rotaract



Sunteti rugati sa protejati emblema Rotaract de uz ilegal. Daca doriti sa cumparati materiale ce poarta emblema Rotaract, verificati daca individul sau firma respectiva este autorizata de Rotary International.

Mai jos aveti o lista de firme autorizate de Rotary International pentru a produce embleme Rotaract pentru materialele destinate vanzarii. Daca descoperiti o persoana sau o firma ce vinde materiale cu emblema si care nu face parte din lista de mai jos, sunteti rugati sa contactati Centrul de Servicii local sau Sectia Autorizatii de la Sediul Central Mondial RI din Evanston.

NOTA! Trebuie avut in vedere faptul ca lista de mai jos era exacta la momentul editarii, dar pot aparea schimbari intre timp. Pentru ultimele noutati va rugam sa consultati Anuarul Oficial.

ARGENTINA

Ghirimoldi Y Lerose, S.C.P.A.,
Uruguay 247-49, 1015 Buenos Aires
C.F. Tel: 54-1-372-8060

AUSTRALIA

John Giles Pty. Ltd., 2 Green St.,
Revesby, N.S.W. 2015. Tel: 61-2-699-
1455; Fax: 61-2-699-9903

Patrick Australia Pty. Ltd., 84-88
Leveson Street, North Melbourne,
Vic. 3051. Tel: 61-3-329-9200; Fax: 61-
3-326-5010

R.D.U. Pty. Ltd., P.O. Box 604,
Parramatta, N.S.W. 2150. Tel: 61-2-
633-4888; Fax: 61-2-891-5984;
E-mail: rduinc@msn.com;
Internet: www.rotarnet.com.au

CANADA

Russell-Hampton Canada Ltd.,
384 Westney Rd. S.; P.O. Box 426,
Ajax, Ont. L1S 3C5. Tel: 905-427-
2379; Fax: 905-427-9102

ENGLAND

A.W. Matthews, 54, High Street,
Gillingham, Kent, ME7 1BA. Tel: 44-
1634-853020; Fax: 44-1634-576330

Toye, Kenning & Spencer Limited,
Regalia House, Newtown Road,
Bedworth, Warwickshire, CV12
8QR. Tel: 44-121-236-3615; Fax: 44-
121-236-7217

FRANCE

Toye Kenning & Spencer Ltd.,
(Agent — SECAL, Ltd.) Passage Le
Dauphin, 34200 Sete. Tel: 33 67 46 15
43; Fax: 33 67 74 63 74

GERMANY

M.A. Wilm, Ballindamm 26, D-
20095 Hamburg. Tel: 49-46-5145454;
Fax: 49-40-331357

HONG KONG

Harilela's, 29-43 Ashley Rd.,
Kowloon Centre, 2/Fl., TST; P.O.
Box 98508, Kowloon. Tel: 852-3-
692114; Fax: 852-3-7214266

INDIA

Better Services, 22 Meghna, 64 S.V.
Road, Santacruz (W), Mumbai
400054. Tel: 91-22-545152; Fax: 91-22-
6498201

Gupta's Arts & Crafts, 11-6-31
Station Rd., Anakapalle 531001.
Tel: 91-8924-2336; Fax: 91-8924-2222

JAPAN

G. Ikoma, Ltd., 2-12, 2-chome,
Hiranomachi, Higashiku, Osaka,
Osaka. Tel: 81-6-231-0751; Fax: 81-6-
231-0766

Octon Inc., 3-21 Kanda Sakuma-cho,
Chiyoda-ku, Tokyo 101. Tel: 81-3-
3866-0481; Fax: 81-3-3861-2090

Seki-Bikodo Co. Ltd., 7-38 Tennejiji-
machi, Aizau-Wakamatsu,
Fukushima. Tel: 81-242-29-4875;
Fax: 81-242-29-6055

Wako Company Ltd., 4-5 Ginza,
Chuo-ku, Tokyo 104. Tel: 81-3-3562-
2111; Fax: 81-3-3562-0957

NEW ZEALAND

RDU Proprietary Limited,
Box 128-166, Remuera, Auckland.
Tel: 64-09-529-4400, 0800-738-695;
Fax: 64-09-529-4500; E-mail:
rotarydu@extra.co.nz; Internet:
www.rotarydownunder.co.nz

SWEDEN

Sporrong AB, Box 98, 18211
Danderyd. Tel: 46-8-622-6840;
Fax: 46-8-622-6672

TAIWAN

**B & E Enterprises Company
Limited,** No. 37 Chuan Chow Street,
P.O. Box 72-40, Taipei. Tel: 886-2-
305-2861, 886-2-305-2891; Fax: 886-2-
301-4288, 886-2-304-7963

U.S.A.

All-American Specialty Co., 6019
W. Howard St., Niles, Illinois 60714.
Tel: 847-588-2580; Fax: 847-588-2146

American Logo Works, 280 Route 9
North & Union Hill Road,
Morganville, NJ 07751. Tel: 732-536-
6561/800-962-7055; Fax: 732-536-
6902; E-mail: amerlogo@
sprynet.com

C.H. Wallbank Co., 1524 VFW
Pkway., Rte. 1, West Roxbury,
Massachusetts 02132. Tel: 617-323-
8562; Fax: 617-323-9623

The Gerry White Pin Co., 4024
Keats Drive, Sarasota, Florida 34241.
Tel: 941-342-6060; Fax: 941-377-5041;
E-mail: bagnew@gte.net

Russell-Hampton Co. Inc., 15440 W.
109th St., Lenexa, Kansas 66219.
Tel: 800-841-1777; Fax: 913-599-3353;
E-mail: orders@ruh.com;
Internet: www.ruh.com

Wayside Furniture Shops Inc.,
P.O. Box 5280, Milford, Connecti-
cut 06460. Tel: 203-878-1781



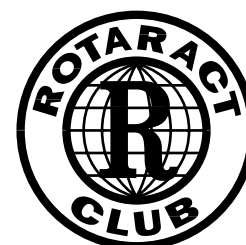
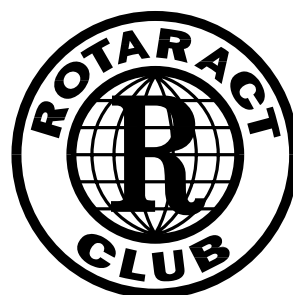
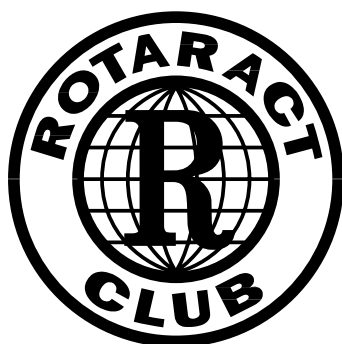
Specificatii privind Emblema Rotaract

Emblema Rotaract este o emblema rotunda cu majuscula "R" suprapusa peste cinci linii orizontale si sase linii curbe verticale situate in spatiul circular din centru. Aceste elemente sunt proiectate in concordanta cu proportiile din tabelul de mai jos. Cu "R" pe verticala, cuvantul "ROTARACT" este centrat exact deasupra si literele sunt situate in inelul exterior. Marginea exterioara este un perete perfect rotund pentru a contine toate elementele.

Proportiile corecte pentru proiectarea emblemei sunt:

diametrul exterior	78 unitati
latimea inelului exterior (rosu)	12 unitati
latimea celor 2 cercuri (auriu)	3 unitati
diametrul cercului interior	42 unitati
inaltimea lui R pe verticala	31 unitati
latimea lui R sus	23 unitati
latimea lui R jos	26 unitati
latimea barei verticale la R	5-1/2 unitati
inaltimea literelor	8 unitati
latimea literei O	11 unitati

Culorile Rotaract sunt rosu aprins si aur si trebuie puse in emblema dupa cum urmeaza: Spatiul din inelul exterior este rosu aprins. Toate literele si detaliul au culoarea aurie.





Lista de Resurse Rotaract

Mai jos este o lista de publicatii si materiale care pot fi de ajutor in organizarea si infiintarea unui club Rotaract in comunitatea voastra. Acestea pot fi comandate de la biroul Secretariatului RI din zona dumneavoastra. Consultati Catalogul RI sau Centrul de Servicii RI de care apartineti pentru informatii suplimentare.

Ghidul Rotaract (Rotaract Handbook)

Aceasta este o publicatie revizuita ce contine pasii de baza pentru organizarea clubului Rotaract, incluzind infiintarea si conducerea clubului Rotaract; ofera informatii si exemple de proiecte pentru folosul comunitatii.

Order no. 562-EN.

Planul Organizatoric al Clubului Rotaract

Planul organizatoric al clubului, completat de noul consiliu director, semnat de presedintele clubului sponsor Rotary si de Guvernatorul Districtului, prezentat apoi la RI.

Cand formularul completat este primit la RI, este eliberat

“Rotaract Club Certificate of Organization”.

Order no. 672-EN.

Inclusa in Ghidul Rotaract.

Rotaract: Construind un Viitor mai Bun

Brosura promotionala, pentru a informa noii si potentialii membri despre activitatile si scopul clubului.

Order no. 663-EN.

Statutul Tip al Clubului Rotaract

Inclusa in Ghidul Rotaract.

Order no. 661-EN.

Declaratia Politicii Clubului Rotaract (Rotaract Statement of Policy)

Order no. 660-EN Inclusa in Ghidul Rotaract.

Formular de Inscrisoare in Rotaract

Inclusa in Ghidul Rotaract.

Carti de Vizita Rotaract

Carti de vizita pentru membrii clubului.

Order no. 665-EN.

Ghidul Membrilor Rotaract

Ghid informativ pentru membrii noi pentru familiarizarea lor cu structura, politicile si arile de servicii Rotaract.

Inclusa in Ghidul Rotaract.

Anuarul International Rotaract

Anuar ce contine: statisticile anuale Rotaract, nume si adrese din District

Presedintii si Reprezentantii Rotaract,

toate cluburile recunoscute,

pulicatiile internationale si regionale ale Rotary.

Distribuite gratuit in fiecare an tuturor Reprezentantilor de District si cluburilor Rotaract active.



Statut tip al clubului Rotaract

Art.I. Nume

Această organizație va fi desemnată cu numele clubului Rotaract din _____.

Art.II. Scopuri și obiective

Rotaract are ca scop să ofere tinerilor de ambele sexe posibilitatea de a dobândi într-un cadru de prietenie și colaborare, metodică necesară pentru a-și dezvolta personalitatea, de a răspunde nevoilor materiale și sociale ale comunității din care fac parte și pentru a acționa în favoarea ameliorării relațiilor dintre națiuni.

Are următoarele obiective:

1. Să dezvolte competențele tehnice și aptitudinile de conducere.
2. Să suscite membrilor săi respectul față de drepturile celuilalt bazat pe înțelegerea valorii fiecărui individ.
3. Să îi dirijeze spre recunoașterea demnității și importanței oricărei ocupații utile ca instrument pus în serviciul societății.
4. Să îi incite la acceptarea, aplicarea și promovarea regulilor de înaltă probitate ca și bază a conducerii și exercitării oricărei profesii.
5. Să îi încurajeze să discearnă mai bine nevoile, probleme și potențialul comunității și al lumii întregi.
6. Să le ofere ocazia de a întreprinde la scara individuală și colectivă acțiuni care vizează bunăstarea comunității lor și favorizează înțelegerea și înțajutorarea internațională.

Art.III. Patronaj

1. Prezentul club Rotaract este patronat de către clubul Rotary din _____ și dă seama unei comisii formate din minimum 5 membri prin care clubul-naș se va strădui să-I furnizeze sfaturi și asistență și să-I ghideze în funcționarea sa.
2. Clubul va trebui să aibă înscris pe orice document al său la antet numele clubului Rotary-naș.
3. Efectivul său va fi compus din tineri de ambele sexe rezidând, lucrând sau studiind în regiunea de implantare a clubului Rotary-naș.
4. Acest club este o organizație apolitică și nondiscriminatorie.
5. In cazul în care clubul Rotary-naș va fi desființat guvernatorul districtului rotarian va căuta să numească în locul acestuia un alt club; dacă nu poate fi găsit nici unul în următoarele 120 de zile clubul Rotaract va fi desființat.

Art.IV. Efectivul

1. Clubul va fi compus din tineri de ambele sexe între 18 și 30 de ani împliniți având aptitudini de conducere și o reputație excelentă. Această limită de vârstă nu se aplică studenților din învățământul superior prelicență.
2. Modul de alegere a membrilor va fi determinat de către însăși clubul în acord cu clubul-naș.
3. Fiecare membru va trebui să asiste în cursul unui an la cel puțin 60% din reuniunile ordinare ale clubului. Totuși se permite compensarea absențelor prin participarea unui membru la o reuniune ordinară a unui alt club Rotaract care va ține loc de prezența la propriul club dacă aceasta survine în aceeași zi sau în două săptămâni anterioare sau ulterioare cu condiția ca clubul să fie informat de către membrul respectiv sau de către secretariatul clubului gazdă.
4. Toți bursierii fundației Rotary care se încadrează în limitele de vârstă amintite vor putea fi primiți ca și membrii invitați ai clubului Rotaract pe durata studiilor.
5. Calitatea de membru va lua automat sfârșit în următoarele condiții:
 - a.dacă criteriile de asiduitate nu mai sunt reunite, excepție făcând cazurile în care Consiliul Director hotărăște altfel
 - b.prin dizolvarea clubului
 - c.dacă membrul împlinește 30 de ani până la data de 30 Iunie al anului Rotaract în curs
6. Calitatea de membru poate lua sfârșit în următoarele condiții:
 - a.dacă criteriile de apartenență nu mai sunt reunite
 - b.pentru un motiv decis de însăși clubul prin votul a două treimi din membrii în situație regulamentară.

Art.V. Reuniuni

1. După cum stipulează regulamentul interior clubul se va reuni de cel puțin două ori pe lună într-un loc și după un orar convenabil membrilor săi.
2. Comitetul se va reuni conf. prevederilor regulamentului interior.
3. Rotary Internațional cere fiecărui club-naș să desemneze unul sau mai mulți dintre membrii săi care se vor angaja să asiste lunar la cel puțin una din reuniunile clubului Rotaract.
4. Reuniunile clubului și ale comitetului său vor putea fi anulate în timpul vacanțelor și zilelor de sărbătoare prin decizia comitetului și informarea clubului-naș.
5. Procesul verbal a fiecărei reuniuni a clubului sau a comitetului său va trebui prezentat președintelui comisiei Rotaract a clubului-naș în maxim 2 săptămâni care urmează fiecărei ședințe.

Art.VI. Conducători și membrii ai comitetului

1. Conducerea clubului Rotaract va fi asigurată de către președinte, vicepreședinte, secretar, trezorer precum și de către conducătorii prevăzuți de regulamentul interior.
2. Organul director al acestui club va fi format dintr-un consiliu de administrație compus din președinte, predecesorul său, trezorer, membrii comitetului, numărul acestora din urmă fiind fixat de către club.
Este obligatoriu ca aceștia să fie desemnați prin alegeri dintre membrii clubului în situație regulamentară.
Este indispensabil de altfel ca deciziile, strategiile și acțiunile comitetului și ale clubului să se supună dispozițiilor prezentului statut și tuturor procedurilor stabilite de către Rotary Internațional.
Comitetul va fi însărcinat cu supervizarea conducătorilor și a comisiilor clubului și va fi autorizat pe motive valabile să declare vacantă orice funcție; el va fi abilitat să statuteze acțiunile preluate de la acești responsabili sau comisii eliberate din funcție.
3. Alegerea conducătorilor și a membrilor comitetului se va derula înainte de 1 Martie după o procedură compatibilă cu metodele și cutumele locale dar nu se va face decât cu majoritatea simplă a membrilor în situație regulamentară.
Toți președinții de club și reprezentanții Rotaract de district care ating vârsta de 30 de ani în timpul mandatului lor vor putea funcționa până la expirarea mandatului pentru asigurarea continuității în sânul conducerii.
Toți conducătorii și membrii comitetului vor fi numiți pentru durata de un an în condițiile în care regulamentul interior nu prevede o perioadă mai scurtă.
Totuși o eventuală derogare în sensul scurtării duratei de funcționare trebuie autorizată în scris de către Rotary Internațional.
4. Toți conducătorii, membrii de comitet precum și președinții de comisii sunt obligați să urmeze o formare care să îi pregătească pentru aceste funcții asigurată de către comisia Rotaract de district în colaborare cu comisia Rotary de district.

Art.VII. Activități și proiecte

1. Clubul este responsabil în limitele prevăzute de către paragraful 1 al art.III de formularea, organizarea, finanțarea și punerea în practică a propriilor activități; îi revine sarcina de a aduna fonduri, mână de lucru și creativitatea necesară realizării acestor proiecte; în cazul unor proiecte comune cu alte organizații responsabilitățile vor fi împărțite corespunzător.
2. Clubul va include annual printre activitățile sale cel puțin două proiecte majore de întraajutorare, unul legat de comunitatea din care face parte și altul ținând să promoveze înțelegerea internațională.
3. Clubul este obligat să instituie un program de dezvoltare profesională în folosul membrilor săi.
4. El va trebui să reunească fondurile necesare aplicării programelor sale.
Clubul nu va fi Autorizat să solicite sau să accepte ajutor financiar de la clubul Rotary patron, cu excepția unui ajutor ocazional și modic; el nu va putea să se apropie în acest sens de alte cluburi Rotary sau Rotaract. Nu se va face apel la ajutorul particularilor, întreprinderilor sau organizațiilor decât dacă li se aduce vreun folos prin aceasta. Sumele colectate pentru proiecte de întraajutorare vor fi folosite exclusiv pentru acestea.

Art.VIII. Comisii

1. Regulamentul interior al clubului va cuprinde dispoziții privind constituirea următoarelor comisii: acțiune interioară, acțiune internațională, acțiune de interes public, dezvoltare profesională, finanțe precum și orice alte comisii considerate necesare pentru buna desfășurare a activității clubului.
2. Președintele, cu acordul Consiliului Director, poate numi comisii în funcție de nevoile clubului, stabilind sarcinile acestora în momentul înființării lor. Aceste comisii vor dura până la îndeplinirea completă a sarcinilor sau până la expirarea mandatului.

Art.IX. Cotizații

1. Orice club Rotary-naș va va trebui să plătească o taxă de 50 USD cu ocazia înființării unui nou club Rotaract conform "Planului Organizatoric al Clubului Rotaract"
2. Orice drepturi, obligații sau cotizații percepute de la membrii clubului vor avea doar o valoare nominală și nu vor servi decât la acoperirea cheltuielilor clubului. În fiecare an va fi efectuată o verificare exhaustivă a tuturor operațiilor financiare ale clubului de către o persoană competentă.

Art.X. Acceptarea statutului și a regulamentului interior

Acceptând să facă parte din club fiecare membru se angajează să adere la principiile Rotaract și să se conformeze întrutotul exigențelor statutului și ale regulamentului interior. Calitatea de membru și privilegiile asociate sunt valabile numai în aceste condiții. Nimeni nu va fi scuzat de nerespectarea prevederilor statutului și ale regulamentului interior sub motivul necunoașterii lor.

Art.XI. Regulamentul interior

Clubul va adopta Regulamentul interior tip al Rotaract aducându-i toate amendamentele considerate necesare, dar respectând termenii statutului și adoptându-le după o procedură prescrisă în regulamentul interior.

Art.XII. Emblema

1. Emblema va fi rezervată folosirii și beneficiului exclusiv al membrilor clubului. Aceștia vor fi autorizați să o poarte cu demnitate pe toată durata apartenenței la club. Ei vor pierde acest drept dacă încetează să facă parte din club sau dacă clubul este dizolvat.
2. Când emblema Rotaract este utilizată de un rotaractian, nu va fi necesar să cuprindă alte specificări. Dar când ea reprezintă un club numele acestuia va trebui să figureze.

Art.XIII. Durata de funcționare

Clubul Rotaract va exista atât timp cât se va conforma dispozițiilor statutului și a liniei generale de conduită stabilite de către Rotary Internațional, sau până la dizolvarea sa: fie prin decizie proprie; fie pentru ca clubul Rotary-naș, după o consultare cu guvernatorul de district sau reprezentantul districtului Rotaract, îi retrage patronajului; fie pentru că Rotary Internațional decide dizolvarea acestuia datorită nerespectării statutului sau din alte motive.

La dizolvarea clubului, acesta, ca și membrii săi vor trebui cu titlu individual și colectiv să renunțe la toate drepturile și privilegiile atașate numelui și emblemei Rotaract.

Art.XIV. Administrare

Prezentul statut nu va putea fi amendat decât de către Consiliul Central al Rotary Internațional și toate amendamentele la statut adoptate de către organul director al Rotary Internațional vor trebui să figureze automat în aceste statute.

REGULAMENT INTERIOR STANDARD AL CLUBULUI ROTARACT

REGULAMENT INTERIOR AL CLUBULUI ROTARACT DIN _____

Articolul I - Alegeri

Modalități de scrutin:

1. Alegerile funcțiilor de președinte, vice-președinte, secretar, trezorie și membrii de comitet trebuie să aibă loc înainte de 1 martie al fiecărui an. Membrii aleși își vor intra în atribuții la 1 iulie.
2. Candidații vor fi propuși în scris. Alegerea se va face prin vot secret, în ședința ordinară, consecutivă celei în care au fost aleși candidații. Vor fi aleși cei care vor aduna sufragiile majorității membrilor prezenți.
3. In afară de președinte, vice-președinte, secretar și trezorier, vor fi aleși membrii de comitet.

Articolul II - Misiunile aleșilor.

1. Președintele. Conduce toate ședințele ordinare și extraordinare ale clubului și ale comitetului său și numește, cu permisiunea acestuia din urmă, toate comisiile permanente și speciale. În cazul oricărei vacanțe, ale unor membri de comitet, trece la înlocuirile necesare, cu acordul restului de efectiv al comitetului, înlocuiri valabile până la următoarele alegeri obișnuite ale clubului. Este membru ex-officio al tuturor comisiilor din club și menține legătura cu "clubul naș sponsor" și cu reprezentantul Rotaract al districtului și asta pentru ca aceștia din urmă să fie informați mereu în legătură cu toate deciziile luate de club.
2. Vice-președintele. Succede președintele dacă acesta, pentru un motiv anume, trebuie să-și întreruepă mandatul. În absența președintelui, conduce toate ședințele clubului și ale comitetului.
3. Secretarul. Este responsabil de arhive și de redactarea proceselor verbale ale tuturor ședințelor de club și de comitet, și predă copii ale acestora președintelui clubului sponsor.
4. Trezeorierul. Este administratorul tuturor fondurilor clubului. El păstrează toate registrele contabile și sumele disponibile într-o bancă aprobată de comitet. La fiecare întrunire, el prezintă un raport cu privire la situația financiară a clubului și pune registrele contabile la dispoziția celor care doresc să le consulte. Toate plățile vor fi făcute cu CEC-uri purtând semnăturile a doi conducători autorizați. În fiecare an, înainte de 1 martie, trezeorierul va da reprezentantului districtului echivalentul a 20USD, plătind cotizația anuală a clubului.

Articolul III - Întruniri

1. Întrunirile clubului vor avea loc cel puțin de două ori pe lună, iar cele ale comitetului cel puțin o dată pe lună, într-un loc și la o oră convenabile pentru toți.
2. În cadrul tuturor întrunirilor (speciale sau ordinare), forumul va fi constituit din majoritatea membrilor cu drepturi depline. În cazul reuniunilor comitetului de schimb, forumul va fi constituit din 4 membri ai acestei instanțe, unul fiind sau președintele sau vice-președintele. Pentru ca o întrunire a clubului sau comitetului să fie considerată oficială, un membru al comisiei Rotaract a clubului "naș" Rotary trebuie să fie prezent.

Articolul IV - Drepturi de primire și cotizația

1. Dreptul de primire al unor membri noi este limitat la _____. Cotizația anuală va fi de _____ de membru.
2. Pentru ca un membru să fie considerat membru cu drepturi depline, trebuie ca să-și fi plătit în prealabil toate drepturile și cotizațiile regulamentare.

Articolul V - Comisii

Președintele va forma, cu aprobarea comitetului, următoarele comisii permanente:

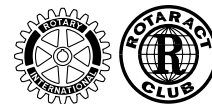
1. Acțiune interioară. Această comisie se va ocupa de perseverența, primirea, de programe de promovare a camaraderiei, de relații publice și de toate celelalte domenii care îi vor fi încredințate.
2. Acțiune internațională. Această comisie se va ocupa în primul rând de punerea accentului pe o cunoaștere și o înțelegere mai bună ale nevoilor, problemelor și perspectivelor lumii și promovarea activităților ce vor duce la buna înțelegere între popoarele Terrei.
3. Acțiune de interes public. Această comisie se va ocupa de punerea accentului pe o cunoaștere și o înțelegere mai bună ale nevoilor, problemelor și perspectivelor comunității (înțelegându-se prin aceasta și comunitatea universitară) și de formularea și dezvoltarea activităților vizând bunăstarea acesteia.
4. Dezvoltare profesională. Această comisie va pune pe picioare activități vizând prezentarea unei perspective complete ale diverselor ramuri ale sectorului economic, ale diverselor profesii. Comisia va avea în vedere

sensibilizarea membrilor față de necesitatea adoptării și respectării anumitor norme etice înalte în cadrul afacerilor și al vieții lor profesionale.

5. Finanțe. Această comisie va găsi de comun acord cu cealaltă comisie implicată, mijloace care să-i permită finanțarea activităților clubului. În fiecare an comisia de acțiune internațională și cea de interes public vor fi însărcinate și cu planificarea și lansarea în domeniile lor de activitate a unei acțiuni de importanță majoră care să necesite participarea totalității sau majorității efectivului clubului.

Articolul VI – Amendamente

1. Regulamentul interior actual poate fi amendat prin vot majoritar al membrilor cu drepturi depline, în timpul întrunirilor ordinare sau speciale, cu condiția ca forumul să fie prezent, ca votul să fi fost anunțat cu cel puțin 14 zile înainte în cadrul unei întruniri unde s-a făcut prezența și ca amendamentul să fi fost aprobat de clubul Rotary “naș”.
2. Nici o dispoziție a regulamentului interior actual nu trebuie să contrazică legile clubului.



Declarația Politicii Clubului Rotaract

1. Stabilit de Rotary Internațional, Programul Rotaract constituie una din activitățile acestei organizații, care are autoritatea necesară stabilirii tuturor dispozițiilor statutare, condițiilor de organizare și regulilor de procedură care îl vizează; în plus, are misiunea de a-și proteja numele și emblema.
2. Un club Rotaract este o organizație sponsorizată “nășită” de un club Rotary. Format din tineri de ambe sexe între 18 și 30 de ani, le oferă membrilor săi următoarele: într-un cadru prietenesc tinerii au posibilitatea de a dobândi cunoștințele și de a cunoaște metodele care le vor permite dezvoltarea personalității; de a lua în considerație nevoile materiale și sociale ale comunităților lor și de a urmări ameliorarea relațiilor între popoarele pământului.
Printre altele, obiectivele clubului sunt:
 - a) Dezvoltarea cunoștințelor tehnice și a abilității de a conduce (ale membrilor, n.t.).
 - b) Recunoașterea drepturilor celorlalți și respectarea acestora, respect bazat pe conștientizarea valorii fiecărui membru.
 - c) Recunoașterea importanței tuturor acțiunilor utile în calitate de instrumente în slujba societății.
 - d) Convingerea membrilor să accepte, să aplice și să promoveze reguli de înaltă ținută, ca bază a funcției de conducere și component al oricărei activități profesionale.
 - e) Înțelegerea și identificarea nevoilor, problemelor și potențialului comunității și ale întregii lumi.
 - f) Oferirea posibilității membrilor săi de a organiza și susține la nivel individual sau colectiv acțiuni vizând bunăstarea comunității lor sau înțelegerea și bunăvoința între popoare.
3. Responsabilitatea cluburilor Rotaract este de a sprijini dezvoltarea profesională și calitățile de conducător ale membrilor lor. În plus ele au responsabilitatea de a iniția un program de ajutor reciproc, după cum stipulează legile ce guvernează aceste cluburi.
4. Clubul Rotaract este organizat, nășit și sfătuit de unul sau mai multe cluburi Rotary. Cu toate acestea el nu este înființat decât cu acordul guvernatorului districtului și numai dacă a fost certificat de Rotary Internațional; el nu există decât atâta timp cât beneficiază de patronajul clubului Rotary naș și de recunoașterea lui Rotary Internațional.
5. Este recomandat, dar nu obligatoriu, ca orice club Rotaract nou format, să aibă un număr de cel puțin 15 membri.
6. Clubului Rotary îi revine, în cadrul dispozițiilor date de Rotary Internațional, sarcina de a organiza clubul Rotaract și de a-l sprijini din momentul formării.
7. Cluburile Rotary sunt încurajate să invite membrii cluburilor Rotaract ale căror nași sunt, să asiste cel puțin o dată pe trimestru la reuniunile lor ordinare, la cele în care se vor organiza diverse proiecte și manifestări speciale. Cluburile Rotary sunt invitate să verifice la intervale regulate potențialul oferit de cluburile Rotaract în vederea recrutării de noi membri aparținând lor.
8. Cluburile Rotaract sunt încurajate să invite cel puțin o dată pe trimestru cluburile Rotary la reuniunile lor ordinare, la cele în care se planifică proiecte și manifestări speciale.
9. Printre altele, le este recomandat să redacteze lista membrilor efectivului lor, listă ce reprezintă o clasificare care-i poate interesa pe membrii organizației Rotary și care este un tablou statistic al membrilor (foști și actuali) doritori să participe la proiecte de bună înțelegere ale organizației Rotary. Aceste liste trebuie înfățișate clubului naș.
10. În cazul în care clubul Rotaract este creat în sânul unei universități, clubul naș îl va asista și direcționa în colaborare cu autoritățile academice. Este de la sine înțeles că acest club naș se va supune regulilor pentru reglementarea activităților și organizațiilor extra-universitare, reguli stabilite de respectivul așezământ cultural.
11. Toate activitățile clubului Rotaract incluzând proiectele și programele, se vor desfășura în conformitate cu ghidul de comportament ale lui Rotary Internațional.
12. Clubul Rotaract va fi prevăzut cu statutul tip prescris de Rotary Internațional, statut care poate fi modificat doar de consiliul central al lui Rotary Internațional. Adoptarea acestui statut și a tuturor amendamentelor lui este prima condiție de organizare și recunoaștere a unui club Rotaract.
13. Fiecare club Rotaract va adopta un regulament interior compatibil cu statutul, tip standard al clubului Rotaract și cu legile de comportament stabilite de Rotary Internațional; acest regulament interior va trebui să fie aprobat de clubul Rotary naș.
14. Un club Rotaract poate fi organizat și nășit de mai multe cluburi Rotary dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:
 - a) Guvernatorul districtului își dă consimțământul, recunoscând în scris că multipatronajul propus va servi mai bine interesele districtului, ale cluburilor Rotary implicate și ale programului Rotary.
 - b) Circumstanțele fiind de natură specială, adică organizarea de către cluburi Rotaract separate, fiecare fiind nășit de un club Rotary, ar putea duce la divizarea artificială a mișcării în sânul comunității sau al universității.

- c) Se formează o comisie Rotaract , în care fiecare club Rotary care patronează clubul Rotaract are o reprezentare efectivă.
15. Fiecare membru al clubului Rotaract consimte să accepte dispozițiile statutului și ale regulamentului interior și să li se conformeze.
16. Apartenența la un club Rotaract este atestată de o carte de vizită specială oferită de Rotary Internațional.
17. În cazul în care emblema clubului Rotaract este folosită de un “rotaractan”, ea nu va mai conține indicații suplimentare. Dar dacă emblema reprezintă clubul, numele clubului va figura pe ea. În cazul unui district al lui Rotary Internațional, folosirea emblemei se va face în legătură cu activitatea districtului în cauză.
18. Fiecare membru al clubului Rotaract va fi autorizat să poarte emblema și să folosească numele Rotaract într-o manieră demnă pe durata apartenenței sale la un club Rotaract. Acest drept îi poate fi ridicat când el nu mai este membru sau când clubul se desființează.
19. Un club Rotaract poate fi dizolvat de :
- Rotary Internațional, cu sau fără aprobarea sau concursul clubului naș, dacă acesta (Rotary) nu se conformează exigențelor statutului sau din orice alt motiv.
 - De clubul Rotary naș.
 - Din proprie inițiativă.
20. La dizolvarea clubului Rotaract, acestuia cât și membrilor ce-l compun le vor fi retrase privilegiile atașate numelui și emblema organizației.
21. Din principiu consiliul central nu recunoaște indivizilor sau organizațiilor în afară de Rotary Internațional dreptul de a distribui cluburilor Rotaract circulare în scop comercial. Singura excepție o reprezintă rotaracteni însărcinați cu organizarea reuniunilor Rotaract între cluburi, districte sau grupări de districte.
22. Guvernatorii sunt rugați să numească diverse comisii Rotaract ale districtului, comisii compuse din rotarieni din toate părțile districtului, pentru a-i ajuta la popularizarea acestei mișcări, promovarea expansiunii sale prin înființarea unor cluburi noi și participarea la administrarea organizației. Ori de câte ori este posibil, este de preferat înzestrarea unuia sau a mai multor membri cu un al doilea mandat, ceea ce va asigura o continuitate în sânul acestor comisii.
23. Organizații și reuniuni Rotaract depășind caracterul clubului:
- Un district avînd cel puțin două cluburi Rotaract trebuie să aleagă din membrii săi un reprezentant al districtului Rotaract printr-o formă de scrutin aleasă de membrii săi. Pentru a putea fi ales , candidatul trebuie să fi avut timp de un an funcția de președinte al unui club Rotaract sau să fi fost membru al comisiei Rotaract a districtului pentru un an.
 - În fiecare district care are un club Rotaract, președintele Rotaract al cărui mandat se termină , își asumă funcția de reprezentant al districtului Rotaract.
 - Reprezentantul districtului va beneficia de ajutorul și de sfatul guvernatorului districtului rotarian, ale comisiei Rotaract și ale altor comisii ale districtului Rotarian
 - Fiecare district este încurajat să formeze și să organizeze districtul Rotaract, condus de reprezentanții districtului Rotaract, pentru a îndeplini următoarele responsabilități:
 - Să formeze și să distribuie broșura districtului Rotaract.
 - Să planifice, organizeze și să țină conferințe districtuale Rotaract.
 - Să încurajeze participarea la conferințele districtuale Rotaract.
 - Conducerea acțiunii de promovare și extindere a activităților Rotaract în întreg districtul, în coordonare cu președintele districtului Rotaract.
 - Să servească ca legătură informațională a districtului Rotaract către Secretariatul RI.
 - Planificarea și aplicarea serviciilor în folosul comunității (dacă e aprobată de $\frac{3}{4}$ din cluburile Rotaract ce aparțin districtului respectiv)
 - Să asigure sfatul necesar și suportul cluburilor Rotaract în vederea punerii în practică a proiectelor lor.
 - Trebuie să muncească în colaborare cu președintele comisiei Rotaract a districtului pentru a-l ajuta la coordonarea acțiunilor Rotary/Rotaract ale districtului.
 - Să coordoneze activitățile de relații publice în favoarea Rotaractului pentru întreg districtul.
 - Să lucreze împreună cu președintele comisiei Rotaract districtuale, la organizarea și realizarea unui stagiu de formare destinat coordonatorilor cluburilor Rotaract ale districtului.
 - Reuniunile comune ale cluburilor Rotaract ale unui district vizează promovarea, executarea proiectelor de interes public, creșterea înțelegerii internaționale și punerea accentului pe dezvoltarea profesională, într-un climat de camaraderie și prietenie.
 - Reuniunile Rotaract la nivel de club la care participă mai mult de un club Rotaract, nu au nici o putere legislativă și nimic în organizarea lor, și nu ar trebui să lase a se înțelege că ar avea astfel de puteri. Cu toate acestea, în cadrul acestor reuniuni se pot dezbate idei care vor avea valoare consultativă pentru cei care se ocupă de administrarea Rotaractului la nivel de district.
 - Cu ocazia unei reuniuni Rotaract a districtului, cluburile pot, cu o majoritate de $\frac{3}{4}$ să voteze punerea în aplicare a unui proiect umanitar comun și crearea unui fond de intrajutorare Rotaract care să folosească la procurarea celor necesare punerii în aplicare a proiectului respectiv. Se înțelege, acest fond nu va

primi decât contribuții voluntare. Proiectele și fondurile trebuie aprobate de guvernatorul districtului. Pe lângă această aprobare, dispozițiile și instrucțiunile referitoare la gestiunea lor, precum și utilizarea sumelor strânse, au nevoie de aprobarea a $\frac{3}{4}$ din numărul cluburilor Rotaract ale districtului. Guvernatorului îi revine sarcina de a numi o comisie însărcinată cu administrarea fondurilor districtului. Aceasta comisie se va ocupa de colectarea și administrarea sumelor respective și va fi alcătuită din rotaracteni și din cel puțin un membru rotarian al comisiei rotariene districtuale. Fondul de întraajutorare va fi depus într-un cont bancar unde se va specifica într-un mod clar faptul că el este proprietatea districtului Rotaract și nu a unui rotaractan sau a unui club Rotaract.

- h) Toate activitățile districtului Rotaract vor fi finanțate de cluburile Rotaract. Rotary Internațional nu se va ocupa de nici o sumă necesară unei întruniri districtuale Rotaract. Aceste cheltuieli trebuie să fie așadar minime și nu trebuie să depășească posibilitățile participanților.
24. Întruniri Rotaract ce depășesc cadrul districtului
- a) Proiecte rotaractene de serviciu ce implică mai multe districte. Proiectele patronate de Rotaract și la care participă cluburi din două sau mai multe districte pot fi organizate cu următoarele condiții:
1. Natura și anvergura lor le permit organizarea de către cluburile și rotaractenii districtelor fără stânjenirea activităților cluburilor ce vizează dezvoltarea programului Rotaract.
 2. Reprezentanții districtelor Rotaract vizate și $\frac{2}{3}$ din cluburi au acceptat în prealabil să participe la un astfel de proiect comun.
 3. Ele sunt organizate cu aprobarea guvernatorilor districtelor vizate.
 4. Ele sunt sub controlul direct al reprezentanților districtelor interesate și controlul fondurilor reunite sau donate în beneficiul unor astfel de proiecte este acordat reprezentanților districtelor vizate prin intermediul unui comitet de rotaracteni aparținând districtelor vizate, numiți să gestioneze un astfel de proiect și costurile aferente.
 5. Reprezentanții districtului Rotaract au obținut în prealabil și în comun aprobarea secretarului general reprezentând consiliul central.
 6. Ele implică participarea prezentată în mod clar ca fiind benevolă a cluburilor Rotaract sau a rotaractenilor; costul participării unui club sau, eventual a unui rotaractan, este minim și nu este reprezentat nici în mod direct nici indirect de o taxă obligatorie.
- b) Grupuri de informație (pluridistrictuale, multi-district). Districtele pot înființa un grup pluridistrictual având ca misiune difuzarea informațiilor și facilitarea comunicării între cluburile Rotaract din mai multe districte interesate numai dacă:
1. Guvernatorii fiecărui district implicat nu au nici o obiecție.
 2. Consiliul central și-a dat aprobarea oficială unui asemenea grup.
 3. Reprezentanții Rotaract ai districtelor interesate fac parte din grup. Fiecare reprezentant poate numi un membru al districtului său ca fiind necesar pentru îndrumarea activităților grupului pluridistrictual.
 4. Fondurile necesare punerii în practică a activităților grupului (adică tipărirea și distribuirea anualelor regionale ale clubului și a buletinelor de informații, difuzarea informațiilor conforme cu programul Rotaract, corespondență, etc) sunt obținute exclusiv din acțiuni benevole.
 5. Grupul nu are nici o putere legislativă sau asupra deciziilor legate de activitățile sale. Atunci când se iau astfel de decizii fiecare membru (reprezentant al districtului Rotaract) va avea un cuvânt de spus.
- c) Reuniuni pluridistrictuale Rotaract.
1. Reuniunile Rotaract organizate pe scară mondială vor avea nevoie de aprobarea guvernatorului(ilor) districtului(elor) gazdă, a Consiliului Director Rotary Internațional pentru regiune și al consiliului central. Reprezentantul districtului Rotaract are datoria de a înmâna un proiect al reuniunii, precizând data, locul, infrastructurile, participanții, programul, bugetul, ca și dovada că o asigurare de răspundere civilă a fost contractată.
 2. Reuniunile pluridistrictuale ale Rotaractului (nu pe scară mondială). Se va cere președintelui reuniunii să furnizeze guvernatorilor districtelor implicate o copie a proiectului de reuniune, precizând data, locul, infrastructurile, participanții, programul, bugetul, ca și dovada unui contract de asigurare pe răspundere civilă, ca și aprobarea guvernatorului districtului gazdă. Reprezentantul districtului Rotaract va anunța directorul regiunii și secretarul general în legătură cu acest eveniment.
 3. Schimburile între echipele Rotaract sunt încurajate atât timp cât sunt în conformitate cu directivele stabilite de Consiliul Director RI.
 4. În cadrul programului Congresului anual Rotary Internațional, va avea loc un forum special Rotaract. Acest forum va fi organizat de RI, va dura o zi și va avea loc înainte de începerea congresului. El va include discuții pe teme recunoscute de către Comisia Rotaract a lui RI.
 5. Forumul premergător congresului va putea reprezenta ocazia de a sonda în mod oficial opiniile rotaractenilor privind directivele și alte puncte referitoare la program; fiecare district reprezentat

va avea un cuvânt de spus. Toate recomandările făcute în timpul acestui forum vor fi transferate Comisiei Rotaract a R.I. la finele lucrărilor.

25. Stagiul de formare al conducătorilor.
 - a) Toți viitorii responsabili ai clubului Rotaract vor urma un stagiul de formare, organizat la scară districtuală, pentru a le permite îndeplinirea viitoarelor funcții. Acest stagiul va include în mod special un seminar de o zi sau două pe tema conducerii, supervizat de Comisia Rotaract a districtului, în colaborare cu Comisia Rotaract a districtului a lui R.I. Stagiul este destinat tuturor cadrelor viitoare, membri de comitete și președinți ai comisiilor cluburilor Rotaract. Sumele aferente vor fi suportate de cluburile Rotary patroane sau, în funcție de împrejurări, de districtul rotarian și de participanți, după o formulă găsită de comun acord.
 - b) Districtele rotariene vor organiza pe o bază pluridistrictuală, stagiul de formare în folosul comisiilor districtuale ale Rotaractului.
26. Finanțarea programului Rotaract.
 - a) Rotaractenii vor plăti anual o cotizație individuală pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a clubului lor.
 - b) Cluburile Rotaract vor plăti o cotizație anuală ce se ridică la 20 \$. Ea va fi plătită reprezentantului districtului care se va angaja să o facă să parvină secretarului înainte de 1 septembrie.
 - c) Cluburile Rotary patroane vor acoperi cheltuielile de participare ale conducătorilor, membrilor comitetului și președinților comisiilor cluburilor lor Rotaract, la stagiul de formare organizat la scară districtuală (sau, în funcție de împrejurări, cheltuielile vor fi acoperite printr-o manevră stabilită de comun acord de cluburile patron, districtul rotarian și rotaractenii interesați).
 - d) Cheltuielile de participare a reprezentanților districtului Rotaract la stagiul de formare pluridistrictuale vor fi acoperite de districtele lor.
 - e) Conform modelului de conduită în probleme financiare, model stipulat în programul Rotaract cuprinde următoarele:
 1. RI va fi răspunzător de activitățile Rotaractului la congresul internațional și va furniza președinților comisiilor districtuale Rotaract și reprezentanților districtului Rotaract materialele necesare bunei funcționări a acestui program.
 2. RI nu va acoperi cheltuielile ocazionale prilejuate de reuniuni ale cluburilor sau ale grupurilor de cluburi Rotaract, cu excepția reuniunii anuale Rotaract ce precede congresul.
 3. Toate drepturile și cotizațiile percepute de la membrii unui club Rotaract trebuie să aibă o valoare nominală și vor servi în mod exclusiv la acoperirea costurilor administrării clubului. Cluburile Rotaract au sarcina de a strânge, independent de aceste fonduri, sumele destinate finanțării activităților și proiectelor lor.
 4. Clubului Rotaract îi revine sarcina de a strânge fondurile necesare punerii în aplicare a programului său.
 5. În cazul în care rotaracteni sau cluburi Rotaract sunt invitate să participe la programe ale cluburilor Rotary sau la conferințe districtuale, aceste instituții trebuie să contracteze o asigurare de accident – răspundere civilă suficientă pentru a se degreva de orice obligație legală, morală sau de altă natură.
 6. Cluburile Rotaract nu sunt autorizate să se adreseze cluburilor Rotary sau cluburilor Rotaract în vederea obținerii unui ajutor financiar.
 7. Contribuțiile destinate finanțării proiectelor de într-ajutorare purtate la nivel districtual Rotaract trebuie să fie voluntare și nu pot fi făcute obligatorii de rotaracteni sau de cluburile Rotaract.
27. Din principiu cluburile Rotaract nu sunt autorizate să adere/fuzioneze cu alte organizații, oricare ar fi țelul urmărit de acestea.



Planul Organizatoric al Clubului Rotaract

Clubul Rotaract din _____ District _____

Clubul Rotary Sponsor _____

Pentru uzul viitorilor presedinti Rotaract. Trimiteti formularul completat clubului Rotary sponsor si Rezentantului de District Rotaract.

- Obiective principale
- 1.
 - 2.
 - 3.

Planuri pentru Proiecte Anuale in Folosul Comunitatii — (RI-principalele domenii de activitate in Folosul Comunitatii: SIDA, Pace, Programe de Alfabetizare, Promotion, Grija pentru Varstnici, Prevenirea Consumului de Alcool si Droguri, Protejarea Planetei, Vaccinarea PolioPlus, Ajutorarea Persoanelor cu Nevoi Speciale, Proiecte pentru Copii Defavorizati).

Scop _____ Cheltuieli _____

- Obiective
- 1.
 - 2.
 - 3.

Surse de finantare _____

Agentii Implicate in Dezvoltarea Proiectului _____

- Plan de Actiune
- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.

Planuri Proiecte Anuale Internationale — (resurse RI si burse ale Fundatiei Rotary asigura asistenta pentru proiecte Internationale: Schimburi de Experienta in cadrul Proiectelor Internationale in Folosul Comunitatii, Voluntari Rotary, Voluntari Internationali si Liste cu Locatii, Burse pentru Voluntarii Rotary, Matching Grants, si 3-H Grants).

Scop _____ Cheltuieli _____

- Obiective
- 1.
 - 2.
 - 3.

Surse de finantare _____

Agencii Implicate in Dezvoltarea Proiectului _____

- Plan de Actiune
- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.

Proiecte (activitati posibile)

Recrutare de Membri (arii de interes precum universitati, cluburi de sanatate, biserici)

- 1.
- 2.

Strangere de fonduri (sponsori potentiali, schita de proiect)

- 1.
- 2.

Promovarea Clubului (resurse mass-media, materiale ce urmeaza a fi dezvoltate)

- 1.
- 2.

Programa Intrunirilor (oratori posibili, excursii)

- 1.
- 2.

Activitati de dezvoltare profesionala (Rotarieni care tin discursuri, agentii care organizeaza seminarii, alte surse)

- 1.
- 2.

Pregatirea Membrilor ca Lideri (pregatiri in cadrul RI si Fundatiei Rotary, desfasurarea de proiecte, pregatirea functionarilor clubului)

- 1.
- 2.

Activitati Sociale Importante (RI ofera informatii despre proiecte)

- 1.
- 2.



Notice of Rotaract Alumnus (Potential Rotarian)

Catre Secretarul Rotary
Clubul Rotary

_____ (numele clubului)

VAADUCEM LA CUNOSTINTA CA URMATORUL ROTARACT ALUMNUS ESTE ELIGIBIL
CA MEMBRU ROTARY.

Rotaract Alumnus:

_____ (numele)

Aresa:

Locul de munca:

_____ (firma, compania sau institutie)

Datele Membrului Rotaract

Data aditerii in club:

Functii detinute:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Clubul Rotaract:

Semnatura
Secretarului
Clubului:

Nota: Daca prezentul certificat este completat in cadrul clubului, el sau ea pot fi alesi pentru membru aditional activ conform Articolului III, Sectiunea 3 din "Regulamentul de Ordine Interior al Rotary International." Clubul nu are insa nici o obligatie fata de persoana de mai sus. Nu este necesara nici o informare ulterioara, indiferent de decizia luata.



GHIDUL MEMBRULUI ROTARACT

Ca membru al unui club Rotaract, nășit de cei mai buni profesioniști și oameni de afaceri din comunitatea ta, faci parte dintr-o comunitate internațională cu peste 6400 de cluburi în toată lumea. Rotaract îți oferă posibilitatea să înveți cum se organizează un proiect în folosul comunității, o colecție de strângere de fonduri, precum și metode de promovare a clubului. Totodată ai ocazia să îi îndrumi pe ceilalți membri ai clubului și să-i ajuți să își dezvolte ideile și aptitudinile.

Cu membri în peste 170 de țări și zone geografice, Rotaract oferă o "fereastră" către lume.

Câteva indicații asupra eficientizării activității tale în cadrul clubului:

Ce ți-ar place să realizezi ?

- Să servești comunitatea
- Să fii un bun lider
- Să pui baza unor noi prietenii
- Să îți îmbunătățești abilitățile de comunicare
- Să avansezi din punct de vedere profesional
- Să devii un bun gestionar de fonduri
- Să îți dezvolți contacte în lume

Cum poate ajuta Rotaract ?

- Prin proiecte în folosul comunității
- Prin munca în diferite comitete și seminarii cu tema: Tineri lideri
- Activități prietenești Rotaract
- Promovarea activităților și proiectelor Rotaract
- Activități de dezvoltare profesională
- Strângere de fonduri pentru proiectele în folosul comunității
- Schimburi de experiență Rotaract
- Conferințe Pre-Convenție Rotaract

Ce poți face tu ?

- Să participi ca voluntar în cadrul Comisiei de Proiecte în Folosul Comunității
- Să prezidezi o comisie sau să servești ca un oficial al clubului
- Să elaborezi planul următoarei activități sociale sau recrutarea de noi membri
- Să contactezi media pentru promovarea proiectelor sau chiar a clubului
- Să canalizezi activitățile Rotaract astfel încât ele să poată beneficia de experiența Rotarienilor
- Să organizezi o colecție de fonduri
- Să ajuți la formarea unei echipe care să participe la un schimb de experiență, să găzduiești Rotaractieni din alte țări, sau să participi la o conferință internațională

Ghidul Rotaract este cuprinzător și prezintă toate oportunitățile pe care le au cluburile Rotaract și membrii săi. Odată familiarizat cu activitățile Rotaract poți începe activitatea cu ajutorul oficialilor clubului Rotaract și a Rotarienilor nași.

Pentru copii ale Ghidului Rotaract adresați-vă la: **Community Programs Section, Rotary International, One Rotary Center, 1560 Sherman Avenue, Evanston, IL 60201 USA, Fax: 847-866-6116.**

Cel mai bun mod de a începe în Rotaract este:

1. Să fii activ în cadrul întrunirilor clubului și proiectelor acestuia
2. Să afli cum poți să participi la o ședință Rotary
3. Să participi la întrunirile și convențiile regionale Rotaract
4. Să devii voluntar în cadrul proiectelor comunitare
5. Să ajuți la planificarea programului întrunirilor
6. Să vizitezi alte cluburi Rotaract atunci când ești plecat într-o călătorie
7. Să participi la Conferința Pre-Convenție Rotaract

Cu cât îți cunoști mai bine colegii și prietenii din club și membrii clubului naș Rotary, cu atât îți va fi mai ușor să te integrezi în activitățile Rotaract. Anunță-ți intenția de a fi membru atât clubului cât și reprezentantului districtului.

Începe activitatea la nivel de club prin participarea la acțiunile desfășurate în cadrul său. Fă cunoscute ideile pe care ai vrea să le transpui în realitate. Atunci ai putea fi gata să devii președintele unei comisii (comunitare, internațională, de dezvoltare profesională, finanțe, etc.). După ce ai demonstrat că ești capabil să conduci o comisie există posibilitatea ca ceilalți membri ai clubului să te aleagă în una din funcțiile clubului (președinte, vice-președinte, secretar, trezorer sau membru al Consiliului Director). Ca președinte al unei comisii sau oficial al clubului, vei avea ocazia să participi la Adunarea Districtuală Rotaract și să înveți mai multe despre Rotaract la nivel de district.

Fă-te cunoscut la nivel de district ca fiind unul din membrii Rotaract care au condus sau contribuit la proiecte bine puse la punct și care au evidențiat deviza *Service Above Self*. Împărtășește succesul tău reprezentanților districtului și Guvernatorului Districtului și fă-te cunoscut ca o persoană care poate oricând contribui la ducerea la bun sfârșit sau chiar conducerea unui proiect de succes.

Districtul Rotaract are aceleași granițe geografice ca și Districtul Rotary. El poate conține un singur club sau 100 de cluburi. Indiferent de mărimea sa districtul are menirea de a extinde Rotaractul în comunități noi. Districtul este de asemenea o rampă de lansare pentru oportunități internaționale. Fă cunoștință cu Rotaractienii din alte țări și regiuni. Corespondează cu Rotaractienii din alte districte cu ajutorul Anuarului Internațional Rotaract.

Succesul tău în extinderea Districtului Rotaract va face din tine un candidat la funcția de Reprezentant Districtual, dându-ți ocazia să ajuți și alte cluburi la realizarea unor proiecte sau formarea membrilor lor ca lideri. Ca Reprezentant Districtual vei avea responsabilitatea organizării Adunării Districtuale Rotaract și a Conferinței Districtuale Rotaract.

De asemeni vei avea multe oportunități la nivel de district – de exemplu vei avea ocazia să planifici Conferința Națională Rotaract sau să propui găzduirea conferinței Rotaract ce se desfășoară o dată la trei ani, INTEROTA.

Rotaractienii cu experiență în conducerea unui club și cu inițiativă pot fi rugați să servească alte cluburi în calitate de sfătuitori sau să conducă Grupurile de Tineri Rotaractienii ale Rotary International. Acestea sunt doar câteva din multitudinea de oportunități pe care le poți avea, așa încât nu mai ai altceva de făcut de cât să te pui pe treabă!



Raportul Anual de Proiecte Rotaract

PROIECTE COMUNITARE

Clubul Rotaract: _____ Districtul: _____

Clubul Rotary
nas: _____

Tara: _____

Nume Proiect: _____

Data inceperii proiect: _____ Data terminarii proiectului: _____

Locatia Proiectului: _____

Cost proiect: _____

Numarul
persoanelor
beneficiare _____

Descrieti proiectul detaliind implicarea Rotaract-Rotary , tipurile de publicitate folosite, fondurile stranse, echipamentele folosite, programele dezvoltate special pentru proiect, contributia altor organizatii. Va rugam sa mai atasati inca o coala de hartie daca este necesar.

Daca este posibil, va rugam sa includeti cel putin o fotografie, pentru o eventuala publicare in THE ROTARIAN, Rotaract News si Rotary World. includeti si taieturi din ziare daca este cazul.

Data postei 1 MAILA :

**Community Programs Section
Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201 USA
Or Fax: 847-866-6116**



Raport de Proiecte Anuale Rotaract

PROIECTE INTERNATIONALE

Clubul Rotaract: _____ District: _____

Clubul Rotary
nas : _____

Tara: _____

Nume Proiect : _____

Data inceperii proiectului: _____ Data terminarii proiectului: _____

Locatia Proiectului: _____

Cost proiect: _____

Numarul
persoanelor
beneficiare _____

Descrieti proiectul descriind implicarea Rotaract-Rotary , tipurile de publicitate folosite, fondurile stranse echipamentele folosite, programele dezvoltate special pentru proiect, contributia altor organizatii.
Va rugam sa mai atasati inca o coala de hartie daca este necesar.

Daca este posibil, va rugam sa includeti cel putin o fotografie, pentru o eventuala publicare in THE ROTARIAN, Rotaract News si Rotary World. includeti si taieturi din ziare daca este cazul.

Data postei 1 MAI la:

**Community Programs Section
Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201 USA
Or Fax: 847-866-6116**

Calendarul International Rotary



IULIE Luna Alfabetizarii 1 Iulie, inceputul anului Rotary	FEBRUARIE Luna Pacii Mondiale 23 Februarie, Aniversarea Rotary
AUGUST Luna extinderii clubului	MARTIE 1 Martie, Acordarea Premiului pentru Proiecte Deosebite de catre RI Saptamana 13 Martie, Saptamana Internationala Rotaract 15 Martie, Data limita pentru trimiterea informatiilor si fotografiilor originale la RI pentru publicare in Rotaract News
SEPTEMBRIE Luna Noii Generatii 15 Septembrie, Data limita pentru trimiterea informatiilor si fotografiilor originale la RI pentru publicare in Rotaract News	APRILIE Luna Revistei 1 Aprilie, Trimiterea formularului si a numerilor pentru DDR la RI 15 Aprilie, Trimiterea formularului Rotaract Week Recognition de RI
OCTOMBRIE Luna Proiectelor Vocationale	MAI Liber
NOIEMBRIE Luna Fundatiei Rotary	IUNIE Intalnirea Pre-Conventie Rotaract Conventia RI 30 Iunie, Sfarsitul Anului Rotary
DECEMBRIE Liber	
IANUARIE Luna Informarii Rotary	



Birouri Informationale si Regionale ale Secretariatului RI

Aceste informatii au fost corecte la momentul editarii. Pentru a obtine informatii curente, consultati Anuarul Oficial RI sau Anuarul International Rotaract.

World Headquarters:

Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, Illinois, 60201 USA
Tel: (847) 866-3000
Fax: (847) 328-8554 or (847) 328-8281
or (847) 866-6116
Web site: www.rotary.org

Brazil Service Center:

Rotary International
Rua Tagipuru 209, 01156-000
São Paulo, S.P., Brazil
Tel: (55-11) 826-2966
Fax: (55-11) 3667-6575
Web site: www.rotaryint.com.br

Europe/Africa Service Center:

Rotary International
Witikonstrasse 15
CH-8032 Zurich
Switzerland
Tel: (41-1) 387-71-11
Fax: (41-1) 422-50-41

Japan Service Center:

Rotary International
c/o San Catherina Bldg., 36-12 Shinjuku
1-chome, Shinjuku-ku, Tokyo
Japan 160-0022
Tel: (81-3) 3355-5391
Fax: (81-3) 3226-4606/3355-5429

Korea Service Center:

Rotary International
Rm. 705, Miwon Bldg.
43 Yoido-dong, Yongdungpo-gu
Seoul, Rep. of Korea 150-010
Tel: (82-2) 783-3077/3078/3079
Fax: (82-2) 783-3079

South Asia Service Center:

Rotary International
Sucheta Bhavan
11A Vishnu Digambar Marg.
New Delhi, India 110 002
Tel: (91-11) 323-9416 to 9420
Fax: (91-11) 323-6711/6712

Southeast Asia Service Center:

Rotary International
Philcox Bldg., 3rd Floor, 172 Salcedo Street
Legaspi Village, Makati City
Philippines 1200
Tel: (63-2) 810-7165
Fax: (63-2) 817-1296
E-mail: 105113.3022@compuserve.com

Southern South America Service Center:

Rotary International
Florida 1, Piso 2
1005 Buenos Aires, C.F., Argentina
Tel: (54-11) 4342-2625/2735
Fax: (54-11) 4331-4839
E-mail: george@riarg.mhs.compuserve.com

Southwest Pacific Service Center:

Rotary International
McNamara Centre, Level 2, 100 George St.
Parramatta, N.S.W., Australia 2150
Tel: (61-2) 9635-3537
Fax: (61-2) 9689-3169

RI in Great Britain and Ireland:

Rotary International
Kinwarton Road, Alcester
Warwickshire, England B49 6BP
Tel: (44-1789) 765-411
Fax: (44-1789) 765-570
E-mail: secretary@ribi.org



Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201 USA